



N° PAP-01999-2019

Si attesta che il presente atto è stato
affisso all'Albo Pretorio on-line
dal 20/11/2019 al 05/12/2019

L'incaricato della pubblicazione
COSIMO RISPOLI

COMUNE DI ANGRI

PROVINCIA DI SALERNO

**AREA: UOC AFFARI GENERALI DEMOGRAFICI SPORT CULTURA E
SPETTACOLO FISCALITA LOCALE**

DETERMINAZIONE DSG N° 00843/2019 del 20/11/2019

N° DetSet 00124/2019 del 18/11/2019

Responsabile U.O.C.: GIOVANNELLA MELUCCI

Istruttore proponente: teresa tortora

OGGETTO: Determina a contrarre per affidamento in concessione del servizio di riscossione volontaria e coattiva dell'imposta comunale sulla pubblicità (Icp), del diritto sulle pubbliche affissioni (Dpa), compresa la materiale affissione dei manifesti ,della tassa occupazione suolo pubblico (Tosap) e della (Tarig)

ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

Il Sottoscritto

in qualità di

attesta che la presente copia cartacea della Determinazione Dirigenziale n° DSG 00843/2019, composta da n° fogli, è conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

ANGRI, li

Firma e Timbro dell'Ufficio

N.B. Da compilare a cura del Soggetto Autorizzato.

Premesso che:

- con delibera di Consiglio Comunale n. 31 del 31.05.2019 è stato approvato il bilancio di previsione 2019-2021;
- con Decreto Sindacale n. 64 del 04/04/2019 la dott.ssa Giovannella Melucci è stata nominata Responsabile della U.O.C. "Affari Generali, Demografici, Sport, Cultura, Spettacolo e Fiscalità Locale", e con Decreto del Commissario Straordinario del 14.11.2019 è stata conferita la posizione organizzativa;
- in data 31.12.2019 scadrà il contratto per la gestione in concessione del servizio di accertamento e riscossione ordinaria e coattiva della TOSAP, della TARIG, dell'imposta comunale sulla pubblicità, nonché del servizio materiale delle pubbliche affissioni.
- con delibera di Consiglio Comunale n. 28 del 23.3.2016 è stata approvata la costituzione, tra i Comuni di Nocera Inferiore, Angri e Mercato San Severino, della Centrale Unica di Committenza per la gestione associata degli affidamenti di lavori, servizi e forniture, ai sensi dell'art.33, comma 3 bis del D. Lgs. 163/2006 e successive modifiche;
- col medesimo atto è stato approvato lo schema di convenzione, secondo il protocollo di intesa condiviso tra le parti, contenenti le funzioni, le attività, i rapporti tra gli Enti aderenti e le modalità per il funzionamento della Centrale Unica di Committenza;
- con determina n.46/2017 del 27/01/2017 è stato affidato, alla ditta Treesse Italia srl, il servizio di riscossione dei tributi minori, per i triennio 2017/2018/2019, a seguito dell'espletamento di procedura negoziata aperta svolta col supporto della Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di Nocera Inferiore, Angri e Mercato San Severino.

Evidenziato che:

- la Centrale Unica di Committenza (CUC) tra i comuni di Nocera Inferiore ed Angri è stata regolarmente accreditata presso l'ANAC, giusto attestato di iscrizione in AUSA cod. n. 550636, con la nomina di RASA della Dott.ssa Anna Parascandolo, dipendente del Comune di Nocera Inferiore;

Visti, in particolare:

- l'art.31 del D.Lgs 50/2016, che prevede la nomina di un responsabile unico del procedimento per ogni singolo intervento delle fasi relative alla progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 (Codice dei Contratti) in base al quale "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento le amministrazioni aggiudicatarie decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";
- l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL), il quale dispone che "La stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:
 - il fine che con il contratto si intende perseguire;
 - l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
 - le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base";

Ravvisata, pertanto, la necessità di attivare le procedure necessarie per garantire il servizio di accertamento e riscossione dell'Imposta Comunale sulla Pubblicità (I.C.P.), dei Diritti sulle Pubbliche Affissioni (D.P.A.), della Tassa per l'Occupazione Spazi ed Aree Pubbliche (T.O.S.A.P.) e della Tassa sui Rifiuti applicata in base a tariffa giornaliera (TA.RI.G), per la durata di anni 3 (tre), decorrenti dal 1° gennaio 2020;

Ritenuto quindi di dover procedere, ai fini dell'affidamento in concessione dei servizi in oggetto indicati, all'indizione di una gara a procedura aperta con l'osservanza dei principi contenuti nel D.Lgs. n. 50/2016 e s.s. m.m. i.i. (Codice dei Contratti), aggiudicando secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (da determinarsi valutando sia l'aspetto tecnico qualitativo, sia quello economico delle offerte presentate);

Visti il capitolato d'oneri, il bando ed il disciplinare di gara, allegati alla presente determinazione, necessari all'avvio delle procedure di scelta del contraente;

Ritenuto di doverli quindi approvare;

Preso atto che è stato acquisito il CIG : 8105546C26;

Tenuto conto che il valore presunto dell'affidamento è stimato in € **134.434,08**, oltre IVA (considerato il valore contrattuale annuo, pari ad € **44.811,36**);

Considerato che, ai sensi della delibera Delibera ANAC n. 163 del 22 dicembre 2015, il Comune di Angri è tenuto a versare all'Autorità stessa, con le modalità di cui all'articolo 2 della medesima delibera, un contributo ai fini della copertura dei costi relativi al proprio funzionamento pari ad € **225,00**, determinato considerando il valore presunto dell'affidamento;

Tenuto conto che gli atti di gara, vanno pubblicati sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana(GURI), sul sito informatico del Comune di Angri, sul sito informatico della Centrale di Committenza di Nocera Inferiore, nonché su quotidiani nazionali e locali;

Considerato che la pubblicazione sulla GURI e sui quotidiani nazionali e locali, relative all'avviso di gara, comportano una spesa presuntiva pari a € 2.500,00 iva inclusa;

Rilevato che l'Ente Appaltante, in conformità a quanto previsto dall'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii, non è tenuto alla redazione del D.U.V.R.I., non avendo la disponibilità giuridica dei luoghi in cui si svolge il servizio posto a gara e, conseguentemente, non sussistono costi per la sicurezza;

Precisato, come puntualmente richiesto dall'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL), che:

- con l'esecuzione del contratto si intendono avviare le attività volte alla riscossione ordinaria e coattiva dei tributi in oggetto specificati, con conseguente incameramento del gettito da parte dell'Ente affidante;
- il contratto ha ad oggetto l'affidamento in concessione del servizio di accertamento e riscossione dell'Imposta Comunale sulla Pubblicità (I.C.P.), dei Diritti sulle Pubbliche Affissioni (D.P.A.), della Tassa per l'Occupazione Spazi ed Aree Pubbliche (T.O.S.A.P.) e della Tassa sui Rifiuti applicata in base a tariffa giornaliera (TA.RI.G), nonché dell'affissione materiale dei manifesti per la durata di anni 3 (tre), decorrenti dal 1° gennaio 2020. Il contratto verrà stipulato in forma pubblico- amministrativa, con spese a carico del Concessionario; le clausole negoziali essenziali sono contenute nel Capitolato d'oneri e nello schema di contratto che formano parte integrante del presente provvedimento;
- la scelta del contraente verrà effettuata mediante ricorso alla procedura aperta, con pubblicazione del bando di gara rivolto a tutti gli operatori economici interessati, con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- le amministrazioni aggiudicatrici, ai sensi degli artt. 36 c.9, 59, 60 c. 3, e 95 del D. Lgs. 50/2016 (nel prosieguo: Codice), possono ridurre i termini per la presentazione delle offerte in virtù del carattere d'urgenza determinato dalla scadenza del contratto in essere, con conseguente interruzione del servizio e mancato introito, stante l'impossibilità di gestione in house.

Considerato che le spese derivanti dall'adozione del presente provvedimento sono finanziate con mezzi propri di bilancio e che si rende necessario procedere all'assunzione dei relativi impegni e prenotazioni di spesa;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000 (testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, T.U.E.L.);

- la L. 241/90 art. 5 c.1;
- il D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii;
- gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche;

D E T E R M I N A

Di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

Di indire, a seguito della prossima scadenza del contratto con la ditta concessionaria del servizio, la gara per l'affidamento in concessione del servizio di accertamento e riscossione ordinaria e coattiva dell'Imposta Comunale sulla Pubblicità (I.C.P.), dei Diritti sulle Pubbliche Affissioni (D.P.A.), della Tassa per l'Occupazione Spazi ed Aree Pubbliche (T.O.S.A.P.), della Tassa sui Rifiuti applicata in base a tariffa giornaliera (TA.RI.G), nonché della materiale affissione dei manifesti per la durata di anni 3 (tre), decorrenti dal 1° gennaio 2020;

Di quantificare il valore presunto dell'affidamento in € 134.434,08 oltre iva;

Di dare atto che è stato acquisito il CIG della procedura di affidamento per la gestione in concessione dei suddetti tributi ed è il seguente: **8105546C26**;

Di approvare gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione così come esposti in premessa;

Di approvare il capitolato d'oneri, il bando di gara ed disciplinare con i relativi allegati, uniti al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale;

Di pubblicare il bando di gara, nel rispetto delle modalità tecniche previste per ogni forma di pubblicazione:

- sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (GURI);
- sul sito informatico del Comune di Angri;
- sul sito informatico della Centrale di Committenza del Comune di Nocera Inferiore;
- pubblicazione sui quotidiani

Di prenotare la spesa complessiva presunta derivante dall'affidamento in oggetto, pari ad € 54.669,85 annui, comprensiva d'iva, per tre anni per un totale complessivo pari a € 164.009,57 a decorrere dalla data di aggiudicazione;

Di rinviare l'assunzione di impegno di spesa ad aggiudicazione avvenuta;

Di affidare alla Centrale Unica lo svolgimento delle procedure di gara, ai sensi dei commi 5,6,7 dell'art.3 dello schema di convenzione approvato con delibera di Consiglio comunale n.28 del 23.3.2016, per l'espletamento degli obblighi dagli stessi previsti;

Di provvedere al pagamento di € 225,00 in favore dell'ANAC, secondo quanto stabilito dalla stessa Autorità con Deliberazione del 3.11.2010, resa esecutiva con D.P.C.M. Del 03.12.2010, mediante versamento, con modalità e termini stabiliti dalla Deliberazione in data 21.12.2011 pubblicata sul sito web dell'Autorità (www.avcp.it/riscossioni.html) in vigore dal 1° Gennaio 2012;

Di impegnare la relativa somma di € 225,00 per il contributo da versare all'Autorità Nazionale Anticorruzione;

Assumere impegno giuridico per la somma presuntiva di € 2.500,00, iva inclusa per il pagamento delle spese presunte di pubblicità, di cui € 1.500,00 per la pubblicazione dell'avviso di gara sulla GURI, € 1.000,00 per la pubblicazione sui quotidiani;

Imputare la stessa, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui

all'allegato n.4.2 del D.Lgs. 23.6.2011, n.118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, agli esercizi in cui le obbligazioni vengono a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

codice capitolo ex DPR 194/96	codice capitolo ex D.lgs 118/2011	Esercizio di esigibilità		
		2019	2020	2021
	01.04.1.03.0150	€ 225,00		
	01.04.1.03.0150	€ 1.500,00		
	01.04.1.03.0150	€ 1.000,00		

Di accertare la somma di € 1.500,00 per le spese di pubblicazione sulla GURI a carico dell'aggiudicatario e di imputare la stessa, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n.4.2 del D.Lgs. 23.6.2011, n.118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, agli esercizi in cui le obbligazioni vengono a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

codice capitolo ex DPR

194/96	codice capitolo ex D.lgs 118/2011	Esercizio di esigibilità		
		2019	2020	2021
	3.0100.02.2001		€ 1.500,00	

Accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.9 del D.L. n.78/2009, conv. in legge n.102/2009, che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

Precisare, a norma dell'art.183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa non ricorrente:

Dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii, che il presente provvedimento non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria dell'ente;

Di precisare che col presente atto non si assumono impegni di spesa definitivi ma solo prenotazioni di impegno negli stanziamenti indicati e che gli stessi saranno quantificati solo ad avvenuta acquisizione dei preventivi necessari;

Dare atto che responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'art.31 del D. Lgs. 50/2016 è la Dr.ssa Giovannella Melucci;

Stabilire che il contratto sarà stipulato nella forma pubblica amministrativa, con spese a carico del Concessionario;

Dare atto che non sussiste conflitto di interessi ai sensi dell'art.6 bis della legge 241/90, come introdotto dall'art.1 comma 41 della legge 190/2012, e dell'art.6 comma 2 e art.7 del D.P.R. n.62/2013.

Dare atto che la presente verrà pubblicata all'Albo Pretorio on-line e sul sito internet dell'Ente;

Trasmettere il presente provvedimento al Responsabile della Trasparenza per la pubblicazione nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi e contratti".

Trasmettere il presente provvedimento alla Centrale Unica di Committenza per quanto di competenza.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione.

CAPITOLATO DI GARA

Affidamento in concessione dei servizi di accertamento e Riscossione, anche coattiva, dell'Imposta Comunale sulla Pubblicità (I.C.P.), del Diritto sulle Pubbliche Affissioni (D.P.A.), ivi compresa la materiale affissione dei manifesti e della Tassa Occupazione Suolo Pubblico (T.O.S.A.P.) e della Tarig;

Periodo 01/01/2020 – 31/12/2022.

CIG: 8105546C26

CAPITOLO I - DISPOSIZIONI GENERALI

Art. 1 Oggetto

Il contratto ha per oggetto l'affidamento in concessione del servizio di accertamento, liquidazione e riscossione, ordinaria, straordinaria e coattiva dell'Imposta Comunale sulla Pubblicità (ICP), dei Diritti sulle Pubbliche Affissioni (DPA), compresa la materiale affissione dei manifesti e della Tassa per l'Occupazione di Spazi ed Aree Pubbliche (TOSAP) e della Tarig.

Le attività oggetto del presente affidamento vengono di seguito indicate a solo titolo esemplificativo e non esaustivo, con riferimento a ciascuna entrata.

Si precisa che il Comune di Angri, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 2 e 43 del D.Lgs507/93, appartiene alla classe III.

Art. 2 Durata della concessione

La concessione avrà durata di anni 3 (tre), naturali successivi e continui, anni a decorrere dal 1° Gennaio 2020. Al fine di garantire la continuità dei Pubblici servizi in questione, il Comune si riserva la facoltà di affidare i servizi oggetto di gara prima della sottoscrizione contrattuale.

Art. 3 Sistema di riscossione

Allo scopo di favorire il rispetto delle scadenze ed evitare l'applicazione di sanzioni, il Concessionario deve inviare a tutti i contribuenti, anche in assenza di obbligo di legge, almeno 15 giorni prima della scadenza del termine di pagamento, un invito o preavviso di scadenza per il pagamento della tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche permanente e dell'imposta comunale sulla pubblicità annuale.

Tale avviso deve indicare l'ubicazione degli uffici del Concessionario, il numero di telefono e fax e l'indirizzo di posta elettronica ed ogni altra indicazione che si ritenga utile per il contribuente; deve essere formulato dettagliatamente in modo da consentire una facile lettura degli elementi impositivi cui si riferisce (superficie occupata, tariffe applicate, ecc.) ed indicare le sanzioni applicabili in caso di omesso o ritardato versamento; deve specificare le forme di pagamento a disposizione del contribuente e deve contenere in allegato il modello per il versamento in conto corrente.

Il suddetto preavviso ed altre eventuali comunicazioni ai contribuenti sono inviate a spese del Concessionario, senza diritto al rimborso né da parte del contribuente né da parte dell'Amministrazione.

Art. 4 Disposizioni particolari riguardanti il contratto e modifiche legislative

La sottoscrizione del contratto e dei suoi allegati in relazione ai servizi di cui al presente capitolato d'oneri da parte del concessionario equivale a dichiarazione di perfetta conoscenza e incondizionata accettazione della legge, dei Regolamenti e di tutte le norme che regolano espressamente la materia nonché di accettazione dei servizi oggetto della presente concessione per quanto attiene alla sua perfetta gestione.

Art. 5 Compensi

Per le attività oggetto della presente procedura di gara sono previsti a base d'asta i seguenti compensi a favore del concessionario sulle somme effettivamente incassate:

Tipologia del servizio	Gettito 2018	Aggio%	Importo annuo
Accertamento e Riscossione, anche coattiva, dell'Imposta Comunale sulla Pubblicità (I.C.P.), del Diritto sulle Pubbliche Affissioni (D.P.A.), ivi compresa la materiale affissione dei manifesti;	€ 88.613,00	20%	€ 17.722,60
Accertamento e Riscossione, anche coattiva, della Tassa Occupazione Suolo Pubblico (T.O.S.A.P.);	€ 135.443,81	20%	€ 27.088,76
Totale annuo			€ 44.811,36
Totale triennio			€ 134.434,08

Gli aggi sopra indicati si intendono oltre I.V.A, qualora dovuta.

Per lo svolgimento del servizio in oggetto al concessionario spetterà un aggio pari alla percentuale dell'offerta che risulterà economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art 95 del D.Lgs 50/2016, presentata in sede di gara sugli importi lordi complessivamente riscossi.

La percentuale di aggio a base di gara sugli importi lordi complessivamente riscossi è pari al 20%

Si esclude ogni altro corrispettivo non previsto dal presente capitolato.

Detto corrispettivo resterà invariato per tutto il periodo della durata del contratto e non sarà soggetto ad alcuna revisione, con esclusione delle spese postali che potranno essere aggiornate al costo effettivo e fatta salva la facoltà della stazione appaltante di provvedere al ragguaglio dell'aggio in aumento o in diminuzione, qualora, vigente il contratto, si verificassero, a seguito di provvedimenti legislativi e/o regolamentari, variazioni superiori al 10% delle tariffe postali.

Qualora provvedimenti legislativi dovessero determinare una variazione delle entrate, le condizioni saranno rinegoziate mediante accordo tra le parti.

Il concessionario garantisce in ogni caso al Comune l'introito, determinato da quanto previsto per l'applicazione delle tariffe di pubblicità, diritto sulle pubbliche affissioni, TOSAP, TARIG oltre ad eventuali relative maggiorazioni e/o sovrattasse, di un minimo garantito annuo, al netto dell'aggio di riscossioni, non inferiore a complessivi € 125.000,00.

Art. 6 Modalità di pagamento

Il concessionario incaricato emetterà regolari fatture a fronte dei corrispettivi maturati come indicato nell'articolo precedente, oltre l'IVA eventualmente dovuta, da saldare a cura dell'Ente entro i termini previsti dalla normativa vigente.

Art. 7 Versamenti e rendicontazione

Per la riscossione delle entrate oggetto del presente affidamento oltre al pagamento tramite F24 sono attivati due conti correnti postali o bancari intestati al Comune e dedicati esclusivamente alla riscossione delle entrate dell'Ente affidante, sui quali devono affluire tutte le somme riscosse, di cui uno per la riscossione ordinaria e coattiva dell'I.C.P. e D.P.A. ed uno per la riscossione ordinaria e coattiva della T.O.S.A.P. e della TA.RI. giornaliera.

Il riversamento delle somme all'Ente verrà effettuato entro il giorno 10 di ogni mese, con relativa rendicontazione analitica di quanto riscosso per ciascuna tipologia di entrata, suddiviso nelle

single categorie componenti nonché gli estremi delle bollettazioni effettuate nel mese e trattenimento dell'aggio spettante con relativa fatturazione elettronica.

Tutte le inosservanze derivanti dal mancato rispetto del presente articolo sono considerate inadempienze contrattuali.

Art. 8 Versamenti tardivi

Per il ritardato riversamento delle somme dovute al concessionario, come specificato in precedenza, alle scadenze sopra indicate si applicherà l'interesse legale corrente.

Art. 9 Cauzione definitiva

A garanzia degli obblighi assunti, dell'eventuale risarcimento danni, nonché del rimborso delle somme che l'Amministrazione comunale dovesse eventualmente sostenere durante lo svolgimento del servizio a causa di inadempimenti o cattiva esecuzione delle attività, il concessionario è tenuto, prima della stipulazione del contratto, a costituire una cauzione definitiva secondo le modalità previste dall'art. 103 del D.lgs 50/2016 s.m.i. pari al 10% dell'importo di aggiudicazione.

Lo svincolo della cauzione avverrà secondo le disposizioni dell'art. 103 del D.lgs 50/2016. La mancata costituzione della garanzia determina la decadenza dell'affidamento, l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte del Comune, che aggiudicherà l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

Tale garanzia dovrà essere resa, mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa o rilasciata da intermediari finanziari iscritti all'Albo di cui all'art 106 D.Lgs 385/1993 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzia e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta all'albo prevista dall'art. 161 del D. Lgs. n. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa, escutibile a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia fidejussoria ha durata pari a quella della concessione; essa è presentata in originale all'Amministrazione prima della formale sottoscrizione del contratto di concessione.

La cauzione definitiva è svincolata al termine della concessione. La cauzione è prestata a garanzia:

- dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto di concessione e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse.

Venuta a diminuire la cauzione per qualsiasi motivo, la stessa deve essere reintegrata dal concessionario entro 20 gg dalla notifica del relativo invito da parte del Comune; in caso di mancato reintegro l'Amministrazione, previa messa in mora del concessionario avrà la facoltà di recedere dal contratto per colpa del concessionario che risponderà dei danni e delle spese subite dal Comune derivanti dall'inadempimento.

La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte dell'Amministrazione.

L'Amministrazione procederà ad attivare il procedimento di escussione previa contestazione scritta dell'addebito, notificata a mezzo raccomandata A/R, pec, e conseguente costituzione in mora del concessionario, il tutto nel puntuale rispetto della L. 241/1990 e ss.mm.ii..

Art. 10 Riduzione della cauzione definitiva

L'importo della cauzione definitiva, di cui al precedente articolo, s'intende ridotto al 50% per i concorrenti in possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI

CEI ISO 9000. Si applicano altresì tutte le altre riduzioni previste dall'art. 93 comma 7 del d.lgs. 50/2016.

Art. 11 Assicurazione a carico del concessionario

Il concessionario, prima dell'inizio del servizio, è tenuto a produrre una copertura assicurativa (eventualmente rinnovabile di anno in anno), che tenga indenne l'Amministrazione dalla RCT, per qualunque causa dipendente dalla concessione assunta. Il Comune di Angri dovrà essere ricompreso nel novero dei "terzi", per danni cagionati dal concessionario al Comune stesso.

Tale copertura assicurativa dovrà prevedere un massimale non inferiore a € 1.000.000,00 (unmilione/00).

Art. 12 Organizzazione del servizio

Il Concessionario subentra al Comune in tutti i diritti e gli obblighi stabiliti dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia ed è tenuta a provvedere in modo diligente e costante al miglior funzionamento del servizio.

Il Concessionario ha l'obbligo di organizzare il servizio con propri capitali, mezzi e personale e con organizzazione a proprio rischio, nel rispetto delle norme vigenti in materia e, comunque, nel rispetto delle norme di cui al presente Capitolato, di tutte le disposizioni di legge relative alle entrate oggetto dell'affidamento, nonché delle disposizioni contenute nei relativi Regolamenti Comunali, nei provvedimenti approvati o assunti dagli Organi di Governo e/o di gestione dell'Ente.

Il Concessionario ha l'obbligo di predisporre e mantenere nel Comune di Angri, entro trenta giorni dall'inizio del contratto e per tutta la sua durata, una sede operativa, che dovrà essere allestita, a sue spese, in modo funzionale al ricevimento dell'utenza e dotato di attrezzature informatiche di tecnologia avanzata (computers, fotocopiatrici, scanner e quant'altro necessario per l'efficiente funzionamento dell'ufficio), nonché di tutti i servizi necessari alla facilitazione delle comunicazioni (telefono, fax, posta elettronica, anche certificata) ed in particolare di collegamenti telematici sia per l'accesso a banche dati utili all'attività in affidamento che per consentire lo scambio dei flussi di informazione con il Servizio Tributi dell'Ente.

La società affidataria dovrà eleggere domicilio a tutti gli effetti del contratto e per tutti gli effetti di legge presso la sede di cui al presente articolo ed ogni comunicazione o notificazione fatta presso lo stesso ufficio, s'intenderà fatta all'affidatario.

Sulla porta dell'ufficio, sede operativa, dovrà essere apposta una targa con la scritta: "Comune di Angri- Sportello Entrate Comunali – gestione ditta_____". Il predetto ufficio deve rimanere aperto al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.00, il martedì e giovedì dalle ore 15.00 alle ore 16.30, il sabato dalle ore 7.00 alle 9.30.

Gli orari di apertura al pubblico potranno essere modificati sulla base delle esigenze che di volta in volta si presenteranno.

Presso tale recapito i contribuenti devono poter effettuare tutte le operazioni relative al servizio oggetto del presente capitolato.

Presso il predetto ufficio il Concessionario deve esporre al pubblico i regolamenti e le tariffe emanate dall'Ente per le entrate Comunali e predisporre l'istituzione di uno schedario degli utenti soggetti al pagamento dei tributi.

La Ditta concessionaria deve comunque conservare presso la sede operativa tutta la documentazione amministrativa e contabile relativa alla gestione del servizio (bollettari, dichiarazioni, accertamenti, ecc.) a disposizione dell'Ente per tutta la durata della concessione,

provvedendo a custodirla sino alla scadenza e quindi a trasferirla al Comune o al Concessionario subentrante. Di tale operazione verrà redatto apposito verbale in contraddittorio.

Il Concessionario si obbliga ad effettuare previsioni e statistiche a semplice richiesta del Funzionario dell'Ente preposto ai rapporti tra Comune e Concessionario, su indicazione da parte del Comune di parametri essenziali all'ammontare dell'entrata.

Il Concessionario del servizio assume l'incarico di Responsabile del trattamento dei dati e delle notizie raccolte nell'espletamento dell'incarico, con obbligo di garantirne la massima riservatezza, applicando la disciplina in materia prevista dal Regolamento EU 679/2016 e successive modifiche ed integrazioni. Il Concessionario, inoltre, agisce nel rispetto della legge 241/90 (procedimento amministrativo e diritto di accesso) e del D.P.R. 445/00 (documentazione amministrativa) e loro successive modificazioni ed integrazioni.

Il Concessionario assume la veste, altresì, di Funzionario Responsabile, ai sensi dell'art.11, comma 3 D.Lgs. 507/1993, in relazione alle entrate allo stesso affidate in concessione, anche ai fini dello svolgimento del processo tributario.

Il Concessionario è tenuto, altresì a :

- Assicurare, a mezzo del proprio personale, continui controlli tendenti a rilevare tutte le irregolarità inerenti le entrate gestite, nell'ambito del territorio comunale, segnalando tempestivamente al Comune ogni occupazione abusiva rilevata sul territorio o altra irregolarità, ed i conseguenti provvedimenti assunti;
- Curare direttamente la gestione dei chiarimenti e dei reclami dei contribuenti o utenti, con trasmissione tempestiva, per i soli reclami, per conoscenza al Comune, unitamente all'illustrazione delle difese e delle spiegazioni addotte, fermi restando i suoi obblighi in sede di contenzioso;
- Farsi carico, in caso di ricorsi avanti alla Giustizia Tributaria e/o al Giudice Ordinario, in tutti i gradi di giudizio, degli oneri delle relative costituzioni, memorie difensive, istanze di pubblica udienza, partecipazione alla discussione alla pubblica udienza, predisposizione di atti di appello e/o ricorsi per Cassazione, e quant'altro per permettere la prosecuzione della procedura di riscossione, facendosi rappresentare in giudizio da proprio personale o da terzi professionisti che siano abilitati alla difesa avanti alla Giustizia Tributaria e/o al Giudice ordinario.

Il Concessionario risponde con il proprio patrimonio degli eventuali mancati incassi delle entrate gestite in concessione per effetto di negligenza o di mancato esercizio delle attività previste dalla Legge e/o dai Regolamenti.

Il Concessionario, entro l'inizio della concessione, dovrà consentire l'accesso al sistema informativo previsto ai dipendenti de comune, appositamente individuato, ed organizzare un adeguato periodo di formazione per l'utilizzo del software di gestione.

Il concessionario, al termine della concessione, è tenuto a consegnare al comune senza la possibilità di chiedere alcun corrispettivo aggiuntivo, la banca dati aggiornata in formato gestibile con i più comuni strumenti, meglio se gratuiti, disponibili sul mercato. Dovrà essere corredata di tutta la documentazione e le specifiche tecniche necessarie per l'accesso alle informazioni, la loro comprensione ed elaborazione e l'eventuale decodifica.

Art. 13 Personale - Clausola Sociale

Tutto il personale agirà sotto la diretta responsabilità del concessionario.

Il concessionario è tenuto ad applicare, a favore del personale dipendente, le norme di legge e gli accordi sindacali che sono o saranno in vigore in materia di trattamento economico, previdenziale, tributario, assistenziale ed infortunistico ed a rispettare tutti gli obblighi, di qualsiasi specie, ovvero nessuno escluso, assunti verso il personale, previsto nelle modalità di organizzazione gestione del servizio così come proposte in sede di partecipazione alla gara ed inoltre ad applicare tutte le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi dell'articolo 17 della L. 12/03/1999, n. 68. Tutti gli obblighi e gli oneri assicurativi antinfortunistici, assistenziali e previdenziali sono a carico del Concessionario il quale ne è responsabile, con esclusione di ogni diritto di rivalsa nei confronti del Comune medesimo.

Per garantire l'espletamento dei servizi oggetto di gara, al fine di non disperdere le competenze acquisite nella gestione dei servizi dal personale attualmente in carica e per tutelare e garantire il diritto al lavoro, l'aggiudicatario si impegna ad assorbire, prioritariamente, se disponibile, il personale già adibito dal precedente concessionario, a parte dei servizi oggetto di gara.

L'impegno dovrà garantire il mantenimento dei profili professionali, i livelli d'inquadramento posseduti e l'anzianità acquisita alla data di pubblicazione della gara ed il rapporto di lavoro a tempo pieno e/o parziale per tutta la durata contrattuale.

Il personale addetto al servizio di controllo, accertamento e riscossione, delegato a rappresentare il concessionario, dovrà essere munito della prescritta tessera di riconoscimento rilasciata dal Comune e a mantenere corretto e decoroso comportamento, tale da assicurare una ottima immagine al Comune concedente.

Il Comune rimane estraneo ai rapporti giuridici ed economici che intercorrono tra il concessionario e i suoi dipendenti o incaricati, sicché nessun diritto potrà essere fatto valere verso l'Amministrazione se non previsto da disposizioni di legge.

È fatto obbligo al concessionario di organizzarsi in modo tale che il personale ed i mezzi utilizzati siano idonei, per quantità e qualità a garantire l'erogazione dei servizi posti in gara in maniera efficiente, trasparente, corretta e tempestiva con riferimento anche alla adeguata formazione del personale che dovrà essere costantemente aggiornato sulle novità normative inerenti le entrate in gestione.

Il personale addetto al servizio di riscossione dovrà essere munito di tessera di riconoscimento rilasciata dal Sindaco.

Nei rapporti con il pubblico dovranno essere usati modi cortesi e le richieste soddisfatte con la maggiore sollecitudine possibile.

Art. 14 Impianti affissioni: sostituzione, manutenzione, mappatura

Il Concessionario, previa verifica in contraddittorio con il Comune, prende in consegna gli impianti delle affissioni pubbliche esistenti alla data di consegna del servizio. Il Concessionario deve revisionare a propria cura e spese tutti gli impianti destinati al servizio delle pubbliche affissioni attualmente installati nel territorio comunale procedendo alla sostituzione degli impianti di pubbliche affissioni in cattivo stato, nonché effettuare tutte le manutenzioni, sia ordinarie sia straordinarie, necessarie a garantire il decoro e la piena sicurezza dell'impiantistica di cui trattasi, senza soluzione di continuità, fino alla scadenza della concessione. Per manutenzione si intende il mantenimento in efficienza e sicurezza, per l'uso cui sono destinati, in modo corretto decoroso e continuativo di tutti gli impianti previsti dal piano per le pubbliche affissioni, ivi compreso l'ancoraggio al suolo o a parete.

Al termine della concessione, tutti gli impianti, sia quelli facenti parte della dotazione iniziale sia quelli revisionati e/o sostituiti, sia quelli installati durante il periodo di concessione, previa verifica congiunta del buono stato di conservazione, saranno naturalmente acquisiti al patrimonio comunale, senza alcuna formalità e senza che al Concessionario spetti alcun compenso.

Eventuali deficienze saranno quantificate con rivalsa sulla cauzione.

Il concessionario risponde direttamente dei danni in qualsiasi modo causati a terzi dagli impianti affissionistici affidati alla sua gestione.

Art. 15 Servizio affissioni

Le affissioni dovranno essere eseguite, esclusivamente dal concessionario attraverso il proprio personale incaricato, negli appositi spazi ed impianti ubicati nell'intero territorio comunale, e dove previsti impianti di affissioni.

Le affissioni vengono effettuate secondo le modalità di cui all'art. 22 del D.lgs. 507/1993 nonché quelle stabilite dal Regolamento Comunale elusivamente dal concessionario che ne assume ogni responsabilità civile e penale.

Le affissioni dovranno essere effettuate tempestivamente e secondo l'ordine di precedenza risultante dal ricevimento della commissione. Nei casi ricorrano i presupposti di cui al comma 9 del citato art. 22, la maggiorazione prevista, è da intendersi attribuita al concessionario del servizio per la gravosità della prestazione.

Le affissioni dovranno essere annotate in un apposito registro cronologico nel quale devono risultare tutti i dati di riferimento alla commissione ivi compresi quelli riguardanti l'eseguito versamento e l'eseguita affissione.

Nessun manifesto deve essere affisso se non munito del bollo a calendario, leggibile, inicante l'ultimo giorno nel quale il manifesto deve restare esposto al pubblico.

Il Concessionario deve provvedere allo smaltimento della carta di risulta proveniente dagli impianti di affissioni mediante raccolta e consegna presso il deposito della società che gestisce la raccolta rifiuti per conto del Comune, secondo le modalità vigenti nel tempo, oppure può provvedere allo smaltimento tramite società di propria fiducia, munita delle prescritte autorizzazioni di Legge.

Art. 16 Censimento e mappatura impianti pubblicitari permanenti

Il concessionario deve eseguire il censimento annuale degli impianti pubblicitari permanenti. Il primo censimento deve essere completato entro 6 (sei) mesi dall'avvio del servizio.

Entro lo stesso termine il Concessionario deve fornire al Comune una mappa generale dei mezzi pubblicitari esistenti su tutto il territorio comunale, sia su area pubblica che privata. La mappa dovrà essere quotidianamente monitorata e aggiornata.

Art. 17 Affissioni scadute

Il Concessionario non può prolungare l'affissione oltre il tempo per il quale è stata concessa.

Alla scadenza dell'affissione è tenuto a coprirli con nuovi manifesti o con fogli di carta. Entrambi devono comunque essere di grammatura tale da coprire quelli scaduti. Difformemente, il Concessionario è tenuto alla rimozione dei manifesti scaduti. In mancanza vi provvederà l'amministrazione a spese del concessionario.

Art. 18 Affissioni ed impianti pubblicitari abusivi

Il Concessionario dovrà tempestivamente adottare i provvedimenti previsti dalle normative vigenti riguardanti le affissioni e/o pubblicità abusive, procedendo alla rimozione o alla copertura dei manifesti tempestivamente e comunque non oltre due giorni dal riscontro dell'abusivismo. In mancanza vi provvederà l'amministrazione a spese del concessionario.

Art. 19 Stampati e bollettari

Il concessionario dovrà farsi carico di predisporre e dotare a proprie spese la gestione di tutti gli stampati, registri, bollettari e quanto altro necessario all'espletamento del servizio ivi compreso l'obbligo di predisporre e fornire i modelli di dichiarazione da mettere a disposizione degli interessati.

I bollettari utilizzati ai fini delle operazioni di esazione consentite o autorizzate dall'Amministrazione dovranno essere annotati in apposito registro di carico e scarico ed opportunamente vidimati.

Per esigenze meccanografiche il concessionario potrà eseguire, presso sedi centrali o periferiche, l'elaborazione di tutti gli atti utilizzando la necessaria modulistica continua.

Detta modulistica, se soggetta a vidimazione, potrà essere vidimata in uno dei modi previsti dalle vigenti norme in materia fiscale e, comunque, sottoposta a controllo degli organi amministrativi comunali.

Art. 20 Recupero dell'evasione

Il concessionario deve attuare il programma di recupero dell'evasione, con le eventuali integrazioni e/o modifiche richieste dall'Amministrazione e concordandone con la stessa modalità e tempi di realizzazione. Al fine di poter contrastare adeguatamente il fenomeno dell'abusivismo, sia affissionistico che di esposizioni pubblicitarie e occupazioni di suolo pubblico in genere, la concessionaria si impegna ad effettuare anche per le affissioni e le pubblicità a carattere temporaneo e l'occupazione suolo pubblico, un monitoraggio costante del territorio comunale, provvedendo ad emettere gli atti necessari per il recupero dei tributi evasi avendo cura di applicare le sanzioni previste per omessa dichiarazione o infedele, per tardivo pagamento e quanto altro previsto dalla normativa. Spetta al Concessionario, in ogni caso, provvedere al recupero dell'eventuale evasione inerente l'imposta pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni, relativamente ai periodi di imposta non ancora scaduti.

Art. 21 Obblighi del Comune

L'Amministrazione Comunale si impegna a mettere a disposizione del Concessionario qualsiasi atto reperibile presso gli uffici competenti, utile per l'espletamento del servizio di cui al presente capitolato (ruoli, elenchi, liste di carico, ecc..).

Il Comune provvederà, altresì, a nominare uno o più coordinatori, aventi competenze specifiche, i quali garantiranno un utile e fattivo collegamento tra il Concessionario ed il Comune.

Art. 22 Atti successivi alla scadenza della concessione

Per salvaguardia dei termini prescrizionali, sarà onere del Concessionario anche dopo la scadenza contrattuale, e fino al recupero di tutte le somme esigibili, provvedere alla riscossione, anche coattiva, e all'accertamento di tutte le somme accertate o da accertarsi riferite al periodo

contrattuale ed a tutti gli anni di propria competenza fino alla conclusione di ogni attività connessa e conseguente.

Art. 23 Spese contrattuali e di pubblicazione

Tutte le spese inerenti e conseguenti al contratto di concessione, disciplinato dal presente capitolato, saranno a carico del concessionario.

Art. 24 Riservatezza e segreto d'ufficio

1. Il Concessionario ed i suoi dipendenti o collaboratori sono vincolati dal segreto d'ufficio; pertanto, le notizie e le informazioni conosciute in dipendenza dell'esecuzione delle attività affidate non potranno, in alcun modo ed in qualsiasi forma, essere comunicate o divulgate a terzi, né utilizzate per fini diversi da quelli propri dello svolgimento dell'affidamento. Deve essere, inoltre, garantita l'integrale osservanza del D.Lgs. n. 196/03 e successive modifiche ed integrazione, in materia di protezione dei dati personali.
2. In caso di acclarata responsabilità personale del dipendente per violazione degli obblighi imposti dal presente articolo, l'affidatario è tenuto ad adottare i provvedimenti consequenziali, compreso l'allontanamento dell'operatore che è venuto meno all'obbligo della riservatezza, fatta salva la possibilità del Comune di tutelare i propri interessi nelle competenti sedi giudiziarie.

Art. 25 Vigilanza e controllo

1. Per le attività espletate la ditta aggiudicataria è tenuta a sottoporsi a tutti i controlli amministrativi, statistici e tecnici che il Comune riterrà opportuno eseguire o fare eseguire ed a fornire al Comune stesso tutte le notizie ed i dati che le saranno richiesti, nei termini stabiliti dallo stesso richiedente.
2. Il Comune ha il potere di procedere a mezzo di propri organi ad ogni forma di controllo e di esame degli atti di ufficio. La ditta per mezzo di un suo incaricato dovrà tenersi a disposizione degli uffici comunali per ogni controllo ritenuto opportuno, anche in relazione alla entità ed alla regolarità delle riscossioni.
3. Per i controlli il Concessionario dovrà mettere a disposizione tutta la documentazione richiesta presso gli uffici locali.

Art. 26 Protocollo d'intesa

1. Relativamente allo specifico delle procedure, tra il Concessionario ed il Comune, potrà essere sottoscritto un protocollo di intesa con lo scopo di chiarire ed approfondire gli aspetti tecnici del servizio, sia relativamente all'accertamento che alla riscossione dei tributi comunali.

Art. 27 Decadenza dalla concessione

1. Il Concessionario incorre nella decadenza della Concessione nei casi previsti dagli artt. 11-13 del D.M. 289/2000
2. La decadenza è richiesta dal Comune, o d'ufficio da parte della Direzione Centrale per la Fiscalità Locale del Ministero dell'Economia, ed è pronunciata, previa contestazione degli

addebiti, con provvedimento della Commissione di cui all'art. 53, comma 2 D.Lgs. 446/1997.

3. Il Concessionario decaduto cessa con effetto immediato, dalla data di notifica del predetto provvedimento, dalla conduzione del servizio ed è privato di ogni potere in ordine alle procedure di accertamento, liquidazione e riscossione; allo scopo il competente organo del Comune diffida il Concessionario decaduto a non effettuare alcuna ulteriore attività inerente il servizio e procede all'acquisizione della documentazione riguardante la gestione, redigendo apposito verbale in contraddittorio con il Concessionario stesso.
4. La decadenza dalla gestione determina la risoluzione di diritto del contratto.

Art. 28 Risoluzione del contratto - Clausola risolutiva espressa

1. Ai sensi dell'art. 1456 Codice Civile, il contratto si risolve qualora si configurino le seguenti condizioni:
 - a) mancato avvio del servizio alla data prescritta;
 - b) messa in liquidazione e/o altre procedure concorsuali, o altri casi di cessione di attività del Concessionario;
 - c) mancata osservanza del divieto di subappalto ed impiego di personale non dipendente del Concessionario;
 - d) inosservanza delle norme di legge relative al personale dipendente e mancata applicazione dei contratti collettivi;
 - e) sospensione o abbandono del servizio;
 - f) inosservanza degli obblighi previsti dall'atto di affidamento e dal relativo capitolato d'oneri;
 - g) mancato versamento delle somme dovute alle prescritte scadenze;
 - h) reiterato tardivo versamento delle somme dovute alle prescritte scadenze;
 - i) mancato o insufficiente adeguamento del deposito cauzionale di cui all'articolo 23;
 - j) ripetuta deficienza o negligenza nel servizio, quando la gravità e la frequenza delle infrazioni compromettono il servizio.
2. Nelle ipotesi sopra indicate il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito della dichiarazione del Comune, in forma di lettera raccomandata, di volersi avvalere della clausola risolutiva.
3. Nelle ipotesi sopra indicate il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito della dichiarazione del Comune, in forma di lettera raccomandata, di volersi avvalere della clausola risolutiva.
4. Qualora il Comune intenda avvalersi di tale clausola, lo stesso si rivarrà sul Concessionario a titolo di risarcimento dei danni subiti per tale causa, con l'incameramento della cauzione definitiva salvo il recupero delle maggiori spese sostenute dal Comune in conseguenza dell'avvenuta risoluzione del contratto.
5. La risoluzione del contratto opererà di diritto qualora il Concessionario cessi di possedere i requisiti di carattere generale di cui al D. lgs 50/2016, ovvero qualora sopravvenga qualsiasi causa che impedisca di contrarre con la Pubblica Amministrazione, ovvero che la ditta venga cancellata dal Registro delle Imprese.
6. Il Comune ha inoltre facoltà di risolvere il contratto, in qualunque momento, per sopravvenuti gravi motivi di pubblico interesse. In questo caso è tenuto al pagamento delle

prestazioni regolarmente eseguite ai prezzi di contratto, nonché al pagamento, a titolo di indennizzo, di una somma pari al decimo dell'importo delle prestazioni non eseguite.

7. In caso di risoluzione, ma rimando ferma la scelta dell'Amministrazione di continuare la gestione del servizio di concessione, il Comune si riserva la possibilità di affidare la gestione del servizio al miglior offerente, come risultato dell'esperimento della gara, che dovrà svolgere il servizio alle medesime condizioni.

Art. 29 Fallimento del concessionario

1. In caso di fallimento del Concessionario, il Comune provvederà senz'altro alla revoca dell'appalto. Nei raggruppamenti temporanei d'impresa, in caso di fallimento dell'impresa mandataria o, se trattasi di impresa individuale, in caso di decesso, interdizione o inabilitazione del titolare, il Comune avrà la facoltà di proseguire il contratto con un'impresa del gruppo o altra, in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, entrata nel gruppo in dipendenza di una delle cause suddette, che sia designata mandataria tramite mandato speciale con rappresentanza, ovvero di recedere dal contratto.
2. In caso di fallimento di un'impresa mandante o, se trattasi di impresa individuale, in caso di decesso, interdizione o inabilitazione del titolare, l'impresa mandataria, qualora non indichi altra impresa subentrante in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, è tenuta alla esecuzione direttamente o a mezzo delle altre imprese mandanti.

Art. 30 Divieto di cessione del contratto e di subappalto

1. E' vietata la cessione del contratto a qualsiasi titolo e sotto qualunque forma, anche temporanea, a pena di nullità.
2. Considerata la particolare natura delle attività la società affidataria è obbligata ad eseguire direttamente gli obblighi contrattualmente assunti con espresso divieto di subappalto, anche solo parziale.
3. Il verificarsi dell'evento, sia in maniera palese sia in maniera occulta, provocherà la decadenza dell'affidamento e lo scioglimento del contratto senza altre formalità che quella di dimostrare l'esistenza dell'evento.

Art. 31 Atti successivi alla scadenza della concessione

1. E' fatto divieto al Concessionario di emettere atti o effettuare riscossioni successivamente alla scadenza della concessione.
2. Eventuali somme corrisposte dopo tale scadenza, anche se relative ad atti emessi durante il periodo di concessione, sono integralmente di spettanza del Comune.
3. Il Concessionario deve comunque e in ogni caso consegnare al Comune, o al soggetto che dovesse subentrargli, gli atti insoluti, o in corso di formalizzazione, per l'adozione delle procedure conseguenti.
4. Il Concessionario, alla scadenza del contratto o al momento della risoluzione anticipata del medesimo, dovrà consegnare al Comune o al Concessionario subentrante gli archivi contenenti le banche dati aggiornate relative all'ultima gestione, su supporto elettronico, secondo il tracciato record indicato. In caso di inadempienza il Comune è autorizzato a rivalersi sulla cauzione definitiva.

CAPITOLO II

TRACCIABILITÀ FLUSSI FINANZIARI

Art. 32 Trattamento dei dati (privacy)

1. Tutti i dati personali trattati in esecuzione del servizio affidato in concessione, dovranno essere trattati dal Concessionario in osservanza alle disposizioni del Codice sulla Privacy (D.Lgs. 196/2003).
2. Agli effetti della suddetta normativa, il Concessionario assume la funzione di responsabile del trattamento, mentre la titolarità dei dati rimane in capo al Comune di Angri
3. Il Concessionario s'impegna a mantenere la massima riservatezza in relazione a tutti i dati conosciuti durante l'esercizio dei servizi forniti. Manterrà riservati i dati e non ne farà alcun utilizzo diverso da quello previsto dal contratto e non li divulgherà né comunicherà a terzi.
4. Il Concessionario dovrà dichiarare, inoltre, di aver attuato tutte le misure atte a garantire la sicurezza fisica e logica dei dati in osservanza di quanto prescritto dal citato D.Lgs. n. 196/2003 ed in particolare dall'Allegato B) a detto Decreto. A tal fine il Concessionario dovrà produrre, per la stipula del contratto, copia del documento programmatico sulla sicurezza dei dati (D.Lgs. 196/2003).

Art. 33 Foro competente

Per le controversie che eventualmente dovessero insorgere tra Comune e Concessionario, sia durante il periodo di concessione che al termine della medesima, è competente il Foro di Nocera Inferiore.

Art. 34 Norme finali

Qualora fosse eliminato il presupposto dell'oggetto di cui trattasi, il contratto si intenderà risolto "ipso jure" senza alcuna formalità e senza alcuna pretesa da parte della ditta aggiudicataria, salvo i diritti maturati.

La società, al termine dell'incarico, dovrà consegnare al Comune la Banca Dati oggetto del presente affidamento.

Per quanto non previsto dal presente capitolato sono espressamente richiamate tutte le norme e i Regolamenti vigenti in materia.

Art. 35 Rettifiche ed accertamenti d'ufficio

Il concessionario procederà alle rettifiche ed agli accertamenti d'ufficio notificando, anche per posta, formali atti nei modi e tempi previsti dalla normativa vigente.

Art. 36 Ricorsi

Il concessionario subentrerà all'Amministrazione Comunale in tutti i diritti e obblighi ed assumerà la veste di Funzionario Responsabile, anche ai fini dello svolgimento del processo tributario. Il concessionario potrà farsi rappresentare, davanti alle Commissioni Tributarie, da un proprio Procuratore Speciale. Il concessionario è tenuto a fornire comunque ai contribuenti chiarimenti su esposti non rituali.

CAPITOLO III

CLAUSOLE ANTICORRUZIONE

Art. 37 Piano anticorruzione

Il concorrente si impegna a comunicare:

- il proprio indirizzo e-mail e/o il proprio numero del telefonino ove poter inviare messaggi-sms e/o mai];
- non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente, tramite intermediari, al fine del rilascio del provvedimento autorizzativo, oppure abilitativo oppure concessorio o al fine di alterare il corretto espletamento della successiva attività o valutazione da parte dell'Amministrazione;
- denunciare immediatamente alle Forze di polizia ogni illecita richiesta di denaro o altra utilità, ovvero offerta di protezione o estorsione di qualsiasi natura che venga avanzata nei confronti dei propri rappresentanti o dipendenti, di familiari dell'imprenditore o di eventuali soggetti legati all'impresa da rapporti professionali;
- comunicare ogni variazione delle informazioni riportate nei certificati camerali concernenti la compagine sociale ed il suo assetto;
- richiedere le informazioni al Prefetto, di cui all'art. 90 e successivi, del D.lgs. n. 159/2011, così come modificato dal D.lgs. n.218 del 15 novembre 2012, per le imprese fornitrici e appaltatrici con cui si stipulano, per l'esecuzione dei lavori o per la prestazione dei servizi e forniture connessi al provvedimento autorizzativo, oppure abilitativo oppure concessorio, nei limiti previsti dalla normativa vigente in materia;
- autorizzare l'utilizzo dei propri dati personali ai fini istituzionali del Comune;
- indicare eventuali relazioni di parentela o affinità sussistenti tra i titolari, gli Amministratori, i soci e i dipendenti degli stessi soggetti e i Dirigenti, i Responsabili di Servizio, Titolari di Posizione Organizzativa, i Funzionari e i dipendenti dell'Amministrazione.

OFFERTA ECONOMICA

La dichiarazione sostitutiva di cui al presente modello Allegato deve essere compilata e sottoscritta dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi la medesima dichiarazione deve essere sottoscritta da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà il raggruppamento temporaneo di imprese.

OGGETTO: Affidamento in concessione dei servizi di accertamento e Riscossione, anche coattiva, dell'Imposta Comunale sulla Pubblicità (I.C.P.), del Diritto sulle Pubbliche Affissioni (D.P.A.), ivi compresa la materiale affissione dei manifesti e della Tassa Occupazione Suolo Pubblico (T.O.S.A.P.) e della Tari Giornaliera (Tarig);

Il/la Sottoscritto/a _____, nato/a il _____ a _____;
residente nel Comune di _____; Provincia _____;
Stato _____, Via/Piazza _____;
N. _____;

in qualità di :

- ☐ Titolare
- ☐ Rappresentante legale
- ☐ Procuratore

della Ditta _____;

con sede a _____ in Via _____ N. _____;

C.F. _____ P.IVA _____.

Che partecipa alla gara in oggetto come:

- ☐ Concorrente singolo;
- ☐ Capogruppo/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese;
- ☐ Mandante di un raggruppamento temporaneo di imprese;

▫ Operatore economico, stabilito in altro Stato membro, costituito conformemente alla legislazione vigente nel proprio Paese, in particolare: (specificare la tipologia dell'operatore economico)

DICHIARA

- di avere preso esatta e completa conoscenza del Disciplinare, del Capitolato d'oneri e relativi allegati, e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sull'esecuzione del servizio;
- di accettare incondizionatamente tutte le clausole contenute nel Capitolato d'oneri;
- di aver preso visione delle sedi presso cui deve essere svolto il servizio e che l'offerta tiene conto del costo del lavoro, delle condizioni di lavoro nonché degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori;
- di aver giudicato l'aggio posto a base di gara ed il relativo corrispettivo remunerativo tale da consentire la formulazione della offerta economica nei termini di seguito specificati;

OFFRE

- la seguente percentuale di compartecipazione spettante al Comune sugli incassi derivanti dalla gestione dei servizi:

COMPARTECIPAZIONE A FAVORE DELL'ENTE
In cifre
In lettere

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, del d.lgs. 50/2016 dichiara che:

1. I propri costi della manodopera ammontano ad:
Euro _____ (Euro _____);
In cifre In lettere
2. Gli oneri di sicurezza aziendali, propri dell'impresa sono indicati nella seguente misura:
Euro _____ (Euro _____);

Data _____

Firma leggibile del Legale Rappresentante/Procuratore

NB. Allegare fotocopia di documento di identità in corso di validità.

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
tra i Comuni di Nocera Inferiore, Angri e Mercato San Severino
Provincia di Salerno
Convenzione ex art. 30 del D.Lgs. 267/2000
Comune Capofila Nocera Inferiore
Codice AUSA

BANDO DI GARA

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEI SERVIZI DI ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE VOLONTORIA E COATTIVA, DELL’IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA (I.C.P.), DEL DIRITTO SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI(D.P.A), IVI COMPRESA LA MATERIALE AFFISSIONE DEI MANIFESTI E DELLA TASSA OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO (T.O.S.A.P.) E DELLA TARIG.

CPV:79940000-5

CIG:8105546C26 **GARA** N.7601107

BANDO DI GARA

Sezione I: Amministrazione appaltante- Amministrazione aggiudicatrice

I.1 Denominazione indirizzi e punti di contatto amministrazione appaltante

Denominazione ufficiale: Centrale Unica di Committenza per conto del Comune di Angri
Servizio Responsabile: Servizio Supporto Gare e Contratti- Ufficio consortile presso il Comune di Nocera Inferiore- Capofila della convenzione
Indirizzo postale: Nocera Inferiore, piazza Diaz n.1 cap.84014
Città: Nocera Inferiore Codice NUTS: ITF35 Codice postale: 84014 Paese: Italia(IT)
Persona di contatto:
e-mailpec: cucnoceraangri@pec.comune.nocera-inferiore.sa.it
e-mail: cucnoceraangri@comune.nocera-inferiore.sa.it
tel. 0813235240
Indirizzo Internet: www.comune.nocera-inferiore.sa.it

I.2 Denominazione indirizzi e punti di contatto amministrazione aggiudicatrice

Denominazione ufficiale: Comune di Angri
Indirizzo postale: Angri, piazza Crocifisso n.23 cap 84012
Città: Angri Codice NUTS: ITF35 Codice postale:84012 Paese: Italia(IT)
Persona di contatto:
Responsabile del procedimento dott.ssa Giovannella Melucci
Tel 081 5168226-5168234-5168273
e-mail: giovannella.melucci@comune.angri.sa.it
e-mailpec: comune.angri@legalmail.it
Indirizzi Internet: www.comune.angri.sa.it

I.3 Comunicazione

I documenti di gara sono disponibili per un accesso gratuito, illimitato e diretto sul sito internet dell’ente: www.comune.angri.sa.it – Sezione centrale unica di committenza – Bandi di gara e sul sito internet della CUC <https://cucnocerainferioreangri.acquistitelematici.it/>

Le offerte, tassativamente redatte in lingua italiana, devono pervenire, esclusivamente in maniera telematica attraverso l'applicativo acquisti telematici sul portale della CUC <https://cucnocerainferioreangri.acquistitelematici.it/gare> entro e non oltre le ore 12.00 del
Si specifica, a tal fine, che il termine indicato si intende come perentorio, cioè a pena della non ammissione alla gara. Al fine di partecipare alla gara l'operatore economico dovrà iscriversi sulla piattaforma telematica e quindi effettuare il login. In caso fosse già iscritto dovrà accedere con le credenziali già in proprio possesso.

I.4 Tipo di amministrazione aggiudicatrice

Ente locale

Sezione II: Oggetto

II) Entità dell'appalto

II.1.1) Denominazione: Procedura aperta per l'affidamento in concessione dei servizi di accertamento e riscossione volontaria e coattiva dell'imposta comunale sulla pubblicità(I.C.P.), del diritto sulle pubbliche affissioni(D.P.A), ivi compresa la materiale affissione dei manifesti e della tassa occupazione suolo pubblico(T.O.S.A.P.) e della Tarig – per la durata di tre anni- CIG: 8105546C26 GARA N. 7601107

Determina a contrarre DSG N. del.....

II.1.2 Codice CPV principale: 799400000-5

II.1.3 Tipo di appalto: Lavori per forniture servizi

II.1.4 Valore totale stimato:

Importo complessivo dell'appalto per l'erogazione del servizio: € 134.434,08 IVA esclusa (centotrentaquattroquattrocentotrentaquattro/08)

Oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza non soggetti a ribasso: € 0.00

II.1.5 Informazioni relative ai lotti: Questo appalto non è suddiviso in lotti

II.2) Descrizione

II.2.1) Denominazione: affidamento in concessione dei servizi di accertamento e riscossione volontaria e coattiva dell'imposta comunale sulla pubblicità(I.C.P.), del diritto sulle pubbliche affissioni(D.P.A), ivi compresa la materiale affissione dei manifesti e della tassa occupazione suolo pubblico(T.O.S.A.P.) e della Tarig;

II.2.2) Luogo di esecuzione: Angri, Piazza Crocifisso 23

II.2.3) Criteri di aggiudicazione: Offerta economicamente più vantaggiosa.

I criteri indicati di seguito:

-criterio di qualità- offerta tecnica/Ponderazione:70

-prezzo- ponderazione:30

II.2.4) Informazioni sulle varianti:

Non sono autorizzate varianti

II.2.5.) informazioni relative alle opzioni:

Descrizione delle opzioni: Eventuale proroga ex art 106, co. 11 D.lgs 50/2016 del servizio

II.2.6) Informazioni relative ai fondi dell'Unione Europea: L'appalto non è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione Europea. L'appalto è finanziato con fondi de bilancio comunale.

II.2.7) Informazioni complementari:

Cauzioni e garanzie richieste: Cauzione provvisoria di cui all'art. 93 del D.Lgs. 50/2016, pari al 2% dell'importo della gara costituita in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato

oppure mediante fideiussione bancaria oppure fideiussione assicurativa oppure fideiussione rilasciata da intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 in originale e valida per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La fideiussione bancaria o assicurativa o dell'intermediario finanziario dovrà, a pena di esclusione, contenere tutte le clausole dell'articolo 93 del D.Lgs 50/2016. Ai sensi dell'art. 93, comma 8 del D.Lgs 50/2016 la cauzione provvisoria, anche se costituita in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato, dovrà essere accompagnata, pena l'esclusione, dall'impegno incondizionato del fideiussore, in caso di aggiudicazione, a presentare, la cauzione definitiva. Per beneficiare della dimidiazione della cauzione prevista dal comma 7 dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016, dovrà essere prodotta, a pena di esclusione dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt. 45 e 46 del D.P.R. 445/2000 inerente il possesso di valida certificazione di qualità rilasciata da un ente certificatore accreditato. In particolare, l'operatore economico dovrà allegare congiuntamente alla documentazione qui richiesta fotocopia resa autentica della certificazione di qualità. Nel caso di possesso delle ulteriori certificazioni indicate nell'art. 93, comma 7 del D.Lgs. 50/2016 la ditta potrà usufruire delle altre forme di riduzione della garanzia nei limiti indicati dalla citata normativa; anche in tale caso devono essere prodotte copie rese conformi agli originali delle certificazioni possedute. Si precisa inoltre che in caso di R.T.I. o in caso di consorzio ordinario la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutte le imprese riunite e/o consorziate risultino certificate. In questo caso è necessario allegare le certificazioni di ciascuna impresa.

Sezione III: Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico

III.1) Condizioni di partecipazione

III.1.1) Abilitazione all'esercizio dell'attività professionale, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale

Elenco e breve descrizione delle condizioni: i partecipanti devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e di capacità di cui agli artt. 80,83 e all. XVII del D.Lgs. 50/2016. Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

1. le cause di esclusione di cui all'art.80 del D.Lgs 50/2016;
2. le condizioni di cui all'art.53 c.16-ter del D.Lgs 165/01, o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrarre con la pubblica amministrazione;
3. Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list", di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del d.m.14 dicembre 2010 del Ministro dell'economia e delle finanze (art.37 del d.l. 31 maggio 2010 n.78).

In particolare i concorrenti dovranno essere iscritti nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura della provincia ove l'impresa ha sede (oppure in uno dei registri professionali o commerciali istituiti presso altro Stato) per attività rientranti nell'oggetto dell'appalto. Nel caso di ATI i requisiti devono essere posseduti da tutte le imprese.

III.1.2) Capacità economica e finanziaria

Possono partecipare alla gara i soggetti:

- che abbiano realizzato nel triennio 2016-2017-2018 un fatturato complessivo aziendale non inferiore a € 1.500.000,00 da comprovare ai sensi dell'art.93 D.Lgs 50/2016, su richiesta della stazione appaltante, mediante presentazione di almeno due dichiarazioni bancarie;

- che siano in possesso, complessivamente nel triennio 2016-2017-2018 di un fatturato, iva esclusa, non inferiore a € 1.000.000,00 per servizi di riscossione volontaria e coattiva dell'Imposta Comunale sulla Pubblicità(I.C.P) dell'imposta sulle Pubbliche Affissioni(D.P.A.) e sulla Tassa occupazione suolo pubblico(T.O.S.A.P.). Tale requisito è da comprovarsi nelle forme dell'art.82 del D.lgs 50/2016.

III.1.3)REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE

Ai sensi dell'art. 83 comma 3, del D. Lgs. 50/2016, iscrizione nel Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. per un ramo di attività pertinente con l'oggetto dell'appalto *ovvero* nel Registro professionale dello Stato di appartenenza per le imprese non aventi sede in Italia, secondo quanto previsto dal medesimo art. 83, comma 3, del Codice.

Iscrizione all'albo dei soggetti abilitati ad effettuare attività di accertamento dei tributi e quelle di riscossione dei tributi e di altre entrate delle province e dei comuni, di cui all'art. 53, comma 1 D.Lgs. 446/1997, con capitale interamente versato di almeno € 5.000.000, ai sensi dell'art. 3bis del D.L. 40/2010, convertito in L. 73/2010. In caso di partecipazione di società cooperative, è necessaria l'iscrizione nell'apposito Albo Nazionale delle Società Cooperative tenuto dal Ministero delle Attività produttive.

Il concorrente deve specificare il possesso di tali requisiti nel **DGUE**, Parte IV, sezione A. Per la comprova dell'iscrizione in registri e albi per i quali non esista un collegamento diretto con il sistema AVCpass, il concorrente inserisce la relativa documentazione nel **sistema AVCpass**.

III.1.4) REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA

Almeno due idonee referenze bancarie, rilasciate e sottoscritte in originale da Istituti di credito o intermediari autorizzati ai sensi del D. Lgs. n. 385/1993, attestanti la solidità economico-finanziaria Dell'offerente. Le referenze in questione devono essere presentate in sede di offerta e non sono autocertificabili. In caso di RTI tale requisito dovrà essere posseduto da tutte le imprese partecipanti al RTI. Il concorrente deve specificare il possesso di tali requisiti nel **DGUE**, Parte IV, sezione B, punto 6 – altri requisiti economici o finanziari.

III.1.5)REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E ORGANIZZATIVA

Elenco dei principali servizi identici (gestione del servizio di riscossione volontaria e coattiva dell'imposta sulla pubblicità, dell'imposta sulle pubbliche affissioni, della tassa occupazione suolo pubblico) prestati nell'ultimo triennio (2016-2017-2018) **in due enti pubblici**, con indicazione degli importi, delle date di svolgimento, della denominazione e sede dei committenti del servizio e del numero di abitanti. Tali servizi dovranno essere stati svolti in maniera consecutiva, regolarmente e con buon esito (senza che si siano verificate inadempienze gravi formalizzate con provvedimenti definitivi, anche amministrativi, aventi caratteristiche ed effetti sanzionatori). In caso di RTI tale requisito sarà valutato cumulativamente. Il concorrente deve specificare il possesso di tali requisiti nel **DGUE**, Parte IV, sezione C.

La comprova del requisito, trattandosi di servizi richiesti **prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici**, e fornita mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- copia conforme del contratto unitamente a copia conforme delle fatture relative al periodo richiesto;
- dichiarazione del concorrente contenente l'oggetto del contratto, il CIG (ove disponibile) e il relativo importo, il nominativo del contraente pubblico e la data di stipula del contratto stesso unitamente a copia conforme delle fatture relative al periodo richiesto.

Tutti i documenti sopra menzionati sono inseriti nel **sistema AVCpass** dai concorrenti.

- possesso della **certificazione del sistema di qualità ISO 9001:2015 e ISO/IEC27001 o equivalente**, per le attività attinenti al servizio da affidare descritto nel capitolato speciale, rilasciata da organismi indipendenti ai sensi delle vigenti normative europee. La comprova del requisito e fornita mediante esibizione delle relative certificazioni.

III.1.5) INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITA' PLURISOGGETTIVA E I CONSORZI

Il requisito di iscrizione alla CCIAA deve essere posseduto:

- per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane (art. 45, lett. b) e c), del Codice dal consorzio e dalle imprese consorziate esecutrici;

- per RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE (art. 45, lett. d), e), f) e g) del Codice);
- da ciascuna delle imprese raggruppate/ raggruppande o consorziate/consorzianti o GEIE;
- o da ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e, dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività

Il requisito di **capacità economica/finanziaria** deve essere posseduto:

- in caso di RTI, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE da ciascuna delle imprese raggruppate/ raggruppande o consorziate/consorzianti o GEIE;

- in caso di Consorzi di cui all'art. 45, lett. b), e c) del secondo le modalità previste all'art. 47 del Codice.

Il requisito di **capacità tecnico/organizzativa** deve essere posseduto:

- in caso di consorzio di cooperative e di imprese artigiane (art. 45, comma 2, lett. b) direttamente dal consorzio medesimo;

- in caso di consorzio stabile (art. 45, comma 2, lett. c) direttamente dal consorzio o dalle singole imprese consorziate esecutrici, oppure dal consorzio mediante avvalimento dei requisiti in possesso delle imprese consorziate non indicate per l'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 47, co. 2, del Codice;

- in caso di RTI, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE per la misura minima del 60% dalla mandataria o dalla consorziata principale e per il restante 40% cumulativamente dalla/e mandante/i o dalla/e altra/e consorziate/e che dovranno comunque possedere singolarmente almeno il 20% del requisito, fermo restando che il suddetto requisito dovrà essere garantito al 100% dal raggruppamento o consorzio.

Il requisito di capacità tecnico/organizzativa riguardante la **certificazione di qualità**, deve essere posseduto da tutti i componenti del raggruppamento, costituito o costituendo, in relazione alla parte di servizio che ognuno si impegna ad eseguire *ovvero* direttamente dal Consorzio oppure dai singoli consorziati esecutori.

I componenti l'Associazione Temporanea di Imprese (ATI) o Consorzi ordinari, debbono specificare nell'offerta le parti del servizio che saranno eseguite da ognuno dei singoli operatori economici riuniti o consorziati.

I concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo sono tenuti ad eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento. Nell'ipotesi di partecipazione in Rete di imprese, si rinvia a quanto indicato dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici nella determinazione in data 23 aprile 2013, n. 3.

III.1.6) Informazioni concernenti contratti d'appalto riservati:

Il contratto d'appalto non è limitato a laboratori protetti e operatori economici il cui obiettivo sia l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili e svantaggiate.

L'esecuzione del contratto d'appalto non avviene nel contesto di programmi di lavoro protetti.

III.2) Condizioni relative al contratto d'appalto

III.2.1) Informazioni relative ad una particolare professione (solo per contratti di servizi):

La prestazione del servizio non è riservata ad una particolare professione.

SEZIONE IV :Procedura

IV.1) Condizioni di partecipazione

IV.1.1) Tipo di procedura: Procedura aperta telematica

IV.1.2) Informazioni su un accordo quadro o un sistema dinamico di acquisizione:

L'avviso non comporta la conclusione di un accordo quadro

L'avviso non comporta l'istituzione di un sistema dinamico di acquisizione

IV.1.3) Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici (AAP): L'avviso riguarda un appalto pubblico

IV.2) Informazioni di carattere amministrativo

IV.2.1) Pubblicazione precedente relativa alla stessa procedura: NO

IV.2.2) Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione: Data:

_____ Ora locale: 12.00

IV.2.3) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione: Italiano

IV.2.4) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta: 180 giorni. La stazione appaltante può chiedere agli offerenti il differimento di detto termine

IV.2.5) Modalità di apertura delle offerte: il seggio di gara o il RUP deputato all'espletamento della gara telematica, una volta abilitato ad accedere alla piattaforma telematica mediante l'inserimento di password personale il giornoalle ore 9.30, in seduta pubblica, procederà alla verifica della documentazione contenuta nelle offerte presentate. Eventuali differimenti saranno resi noti mediante pubblicazione di apposito avviso sul sito internet della Amministrazione Aggiudicatrice all'indirizzo <http://www.comune.angri.sa.it/> nella sezione Centrale Unica di Committenza e Amministrazione Trasparente nella sezione Bandi di Gara. Gli operatori economici che hanno partecipato alla gara possono partecipare alle sedute di gara pubbliche attraverso la procedura informatica da remoto accedendo alla piattaforma dalla pagina del bando di gara cliccando su ASSISTI ALLA SEDUTA DI GARA. L'operatore potrà in tal modo tenersi aggiornato sull'andamento delle fasi di gara e partecipare telematicamente alla procedura pubblica. Alle sedute potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita dai suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi. Le successive sedute pubbliche saranno svolte con le stesse modalità di cui al punto precedente nel giorno e ora che saranno resi noti con lo stesso criterio della prima seduta almeno due giorni prima della data fissata.

Sezione V: Altre informazioni

V.1) Informazioni complementari

Procedura di aggiudicazione prescelta: procedura aperta ai sensi dell'art. 36 c. 9, 59, 60 c. 3 e 95 del D.Lgs. 50/2016;

Sono ammessi a partecipare alla gara gli operatori economici di cui agli artt. 3, comma 1 lettera p), 45, 47 e 48 del D.Lgs 50/2016 con le forme e modalità indicate nei predetti articoli, nonché gli operatori economici con sede in altri stati diversi dall'Italia, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi paesi.

Si procederà alla individuazione, verifica ed eventuale esclusione delle offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 97, comma 3 e seguenti del D.Lgs.50/2016.

Ai fini dell'espletamento della gara si riterrà applicabile il disposto dell'art. 83, comma 9 del D.Lgs.50/2016

Nel caso in cui le imprese in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs.50/2016, risultino carenti dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico ed organizzativo richiesti dal bando, vogliano partecipare alla gara utilizzando l'istituto dell'avvalimento, potranno soddisfare tale loro esigenza presentando, nel rispetto delle prescrizioni del DPR 445/2000, la

documentazione prevista dall'art. 89 del D.Lgs.50/2016, e rispettando scrupolosamente le prescrizioni del medesimo articolo. E' vietata la cessione, anche parziale, del contratto e del servizio, a qualsiasi titolo e sotto qualunque forma, anche temporanea, se non regolarmente approvata dalla Stazione aggiudicatrice. E' vietato il subappalto in quanto e volontà della stazione aggiudicataria che il servizio venga svolto esclusivamente dal soggetto affidatario. L'aggiudicatario dovrà rimborsare alla stazione appaltante le spese sostenute dalla stessa per la pubblicità del bando di gara sui quotidiani (art. 34 comma 35 della L. 221/2012). Il contratto di appalto non conterrà la clausola arbitrale; La stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;

Il presidente della gara si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara o di prorogarne la data, dandone comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa al riguardo, o di non procedere all'aggiudicazione a favore di alcuna ditta per comprovati motivi;

I dati raccolti saranno trattati ex D.Lgs. 196/2003 e ss.m.m.ii. esclusivamente nell'ambito della presente gara;

Il disciplinare di gara contenente le norme integrative del presente bando relative al possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione, alle modalità di partecipazione alla gara e di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alle procedure di aggiudicazione dell'appalto, nonché gli elaborati di progetto, sono visibili e scaricabili sul sito www.comune.angri.sa.it nella sezione CENTRALE DI COMMITTENZA

V.2) Organismo responsabile delle procedure di ricorso

Denominazione ufficiale: TAR CAMPANIA - Salerno

Indirizzo postale: piazzetta S. Tommaso d'Aquino n.3, cap. 84100

Il Responsabile Unico del Procedimento

ALLEGATO 1 - ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

Alla CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
tra i Comuni di Nocera Inferiore, Angri e Mercato San Severino
c/o Comune di Angri

Oggetto: PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI RISCOSSIONE VOLONTARIA E COATTIVA DELL’IMPOSTA SULLA PUBBLICITA’ (ICP) DEL DIRITTO DELLE PUBBLICHE AFFISSIONI E DELLA TASSA DI OCCUPAZIONE DEL SUOLO PUBBLICO E DELLA TARIGPER LA DURATA DI ANNI TRE

CPV :79940000-5

CUP:

CIG:8105546C26

GARA N.7601107

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA AI SENSI DEL D.P.R N. 445/2000

Il sottoscritto

.....
nato a il C.F.

.....
domiciliato per la carica presso la sede sociale ove appresso, in qualità di:

.....
(indicare la carica sociale)

in nome e per conto dell’operatore economico

.....
(indicare l'esatta denominazione comprensiva della forma giuridica)

Cod.Fiscale partita IVA Cod. Ateco

.....
con sede legale in.....

(indicare città, prov., cap, via e n° civico)

tel. email pec

.....

CHIEDE

di partecipare alla procedura di gara indicata in oggetto e a tal fine, consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate, ai sensi degli artt.75 e 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, le sanzioni previste dal Codice Penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti, oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure di affidamento dei contratti pubblici,

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46, 47 e 77-bis del D.P.R. 28.12.2000 n. 445,

1) **–DI PARTECIPARE ALLA GARA IN QUALITA DI** (barrare la casella che interessa):

☐ **concorrente singolo** (imprenditore individuale o società, art. 45, co. 2, lett. a) D. Lgs. 50/2016)

☐ consorzio (art. 45, co. 2, lett. b) e c) D.Lgs. 50/2016) della seguente tipologia :

☐ consorzio fra cooperative di produzione e lavoro (art. 45, co. 2, lett. b) D.Lgs. 50/2016)

☐ consorzio tra imprese artigiane (art. 45, co. 2, lett. b) D.Lgs. 50/2016)

☐ consorzio stabile (art. 45, co. 2, lett. c) D.Lgs. 50/2016)

precisando che:

☐ le consorziate esecutrici per i quali il consorzio concorre sono le seguenti (indicare denominazione della ditta e la parte di servizio/lavori da eseguire):

Denominazione impresa	Servizi da eseguire

Oppure

☐ il consorzio intende eseguire in proprio il contratto;

☐ **mandataria/capogruppo di:**

☐ Raggruppamento temporaneo d'imprese (art. 45, co. 2 lett. d) D.Lgs.50/2016)

☐ Consorzio ordinario di concorrenti ex art. 2602 c.c. (art. 45, co. 2 lett. e) D.Lgs. 50/2016)

☐ GEIE (art. 45, co. 2 lett. g) D. Lgs. 50/2016)

☐ Aggregazione di imprese di rete (art. 45, co. 2 lett. f) D.Lgs. 50/2016):

☐ già costituito oppure ☐ da costituire composto da (indicare denominazione di ciascuna ditta, inclusa la ditta mandataria, parte di servizio/lavori da eseguire, percentuale dell'appalto che sarà eseguita dal singolo componente):

Denominazione impresa	Servizi da eseguire	% servizi

☐ dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica

☐ dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica

☐ dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, o v v e r o , se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria;

☐ **altra forma**, specificare:

e di non partecipare in qualsiasi altra forma alla presente gara, ai sensi dell'art. 48 comma 7 del D.Lgs. 50/2016

2) (solo in caso di RTI/Consorzi ordinari/Aggregazione di imprese di rete/GEIE da costituire)

☐ di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a costituire (specificare la tipologia di soggetto con identità plurisoggettiva)

conformandosi alla disciplina di cui all'art. 48 del D.lgs. 50/2016 e, quindi, a formalizzare con atto notarile tale costituzione, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata mandataria/capogruppo, che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti

3) di possedere tutti i requisiti di ammissione come prescritti dal Disciplinare di gara e di avere preso conoscenza e di aver tenuto conto di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla determinazione dell'offerta, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei servizi,

e di aver giudicato gli stessi realizzabili ed i prezzi medesimi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire l'offerta presentata;

4) di aver preso piena conoscenza e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel Capitolato di appalto e nella documentazione di gara, ovvero richiamati e citati, nonché di aver preso piena conoscenza e di accettare gli eventuali chiarimenti, risposte a quesiti o rettifiche ai documenti di gara, resi dalla stazione appaltante ai sensi dell'art. 74 D. Lgs. 50/2016;

5) *[eventuale, solo in caso di presentazione di cauzione provvisoria in misura ridotta]:*

☐ di attestare il possesso dei requisiti di cui all'articolo 93, comma 7, del Codice, avendo presentato la cauzione provvisoria in misura ridotta, e **allega** copia conforme della relativa certificazione;

6) di possedere l'idoneità tecnico-professionale necessaria per la corretta esecuzione dei servizi, di cui all'art. 26, comma 1, del T.U. n. 81/2008;

7) di essere a conoscenza che, in caso di aggiudicazione, dovranno essere rimborsate alla Stazione Appaltante, a norma dell'art. 73 comma 4 del D.lgs. 50/2016, le **spese per la pubblicazione del bando e dell'esito di gara**;

8) di mantenere **valida l'offerta per 180 giorni** dalla scadenza della presentazione della stessa;

9) di essere in grado, in caso di aggiudicazione della gara, di **dare inizio immediato all'esecuzione** del servizio, in seguito a comunicazione dell'Amministrazione dell'avvenuta aggiudicazione e conseguentemente di accettare l'eventuale consegna dello stesso sotto le riserve di legge, nelle more della stipulazione del contratto e nel rispetto dell'articolo 32, comma 8, del D. Lgs. n. 50/2016;

10) che **l'indirizzo pec** per le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara e quello riportato in testa alla presente dichiarazione (*nel caso di concorrenti con identità plurisoggettiva è quello eletto dalla mandataria capogruppo*);

11) fatta salva la disciplina prevista dalla L. 241/1990 e dall'art. 53 del Codice:

☐ di acconsentire ad eventuali richieste d'accesso da parte di altri concorrenti alle informazioni fornite nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime autorizzando, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per partecipare alla gara;

ovvero

☐ di non acconsentire all'accesso per le parti di informazioni che costituiscono segreti tecnici o commerciali, secondo motivata e comprovata dichiarazione allegata all'offerta tecnica (utilizzare il modulo Allegato 4, specificando le parti sottratte all'accesso, come indicato al paragrafo 16.1 del Disciplinare).

(luogo,data)

Firma del legale rappresentante
(timbro e firma leggibile)

ALLEGATO

MODELLO DI FORMULARIO PERIL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea* le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente, a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE elettronico ⁽¹⁾. Riferimento della pubblicazione del pertinente avviso o bando ⁽²⁾ nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*:

GU UE S numero [], data [], pag. [],

Numero dell'avviso nella GU S: [][][][]/S [][][]-[][][][][][][]

Se non è pubblicato un avviso di indizione di gara nella GU UE, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore deve compilare le informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto:

Se non sussiste obbligo di pubblicazione di un avviso nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, fornire altre informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto (ad esempio il rimando ad una pubblicazione a livello nazionale): [....]

INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

Identità del committente ⁽³⁾	Risposta:
Nome: Codice fiscale	[] CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA COMUNI DI NOCERA INFERIORE, ANGRI, E MERCATO SAN SEVERINO 00555190651
Di quale appalto si tratta?	Risposta:
Titolo o breve descrizione dell'appalto ⁽⁴⁾ :	[] Affidamento in concessione dei servizi di accertamento e Riscossione, anche coattiva, dell’Imposta Comunale sulla Pubblicità (I.C.P.), del Diritto sulle Pubbliche Affissioni (D.P.A.), ivi compresa la materiale affissione dei manifesti e della Tassa Occupazione Suolo Pubblico (T.O.S.A.P.) e della Tari Giornaliera (Tarig);
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (ove esistente) ⁽⁵⁾ :	[]

¹ ⁰ I servizi della Commissione metteranno gratuitamente il servizio DGUE in formato elettronico a disposizione delle amministrazioni aggiudicatrici, degli enti aggiudicatori, degli operatori economici, dei fornitori di servizi elettronici e di altre parti interessate.

2 0 Per le **amministrazioni aggiudicatrici**: un **avviso di preinformazione** utilizzato come mezzo per indire la gara oppure un **bando di gara**. Per gli **enti aggiudicatori**: un **avviso periodico indicativo** utilizzato come mezzo per indire la gara, un **bando di gara** o un **avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione**.

3 0 Le informazioni devono essere copiate dalla sezione I, punto I.1 del pertinente avviso o bando. In caso di appalto congiunto indicare le generalità di tutti i committenti.

⁴⁰ Cfr. punti II.1.1. e II.1.3. dell'avviso o bando pertinente.

⁵⁰ Cfr. punto II.1.1. dell'avviso o bando pertinente.

CIG	[]8105546C26
CUP (ove previsto)	[]
Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)	[]

Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico

Parte II: Informazioni sull'operatore economico

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	[]
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[] []
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto ⁽⁶⁾ : Telefono: PEC o e-mail: (indirizzo Internet o sito web) (ove esistente):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Informazioni generali:	Risposta:
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media ⁽⁷⁾ ?	[] Sì [] No
Solo se l'appalto è riservato ⁽⁸⁾: l'operatore economico è un laboratorio protetto, un' "impresa sociale" ⁽⁹⁾ o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 112 del Codice)? In caso affermativo, qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati? Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	[] Sì [] No [.....] [.....]
Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice ? In caso affermativo: Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI. a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare:	[] Sì [] No [] Non applicabile a) [.....] b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]

⁶ Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

⁷ Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.
Microimprese: imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.
Piccole imprese: imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.
Medie imprese: imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

⁸ Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.

⁹ Un' "impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.

c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale ⁽¹⁰⁾: d) L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti? In caso di risposta negativa alla lettera d): Inserire inoltre tutte le informazioni mancanti nella parte IV, sezione A, B, C, o D secondo il caso SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara: e) L'operatore economico potrà fornire un certificato per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere direttamente tale documento accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro? Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	c) [.....] d) ☐ Sì ☐ No e) ☐ Sì ☐ No (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) [.....][.....][.....][.....]
Se pertinente: l'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 84 del Codice (settori ordinari)? ovvero, è in possesso di attestazione rilasciata nell'ambito dei Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, previsti per i settori speciali In caso affermativo: a) Indicare gli estremi dell'attestazione (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione) b) Se l'attestazione di qualificazione è disponibile elettronicamente, indicare: c) Indicare, se pertinente, le categorie di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione: d) L'attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?	☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No a) [.....] b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] c) [.....] d) ☐ Sì ☐ No
Si evidenzia che gli operatori economici, iscritti in elenchi di cui all'articolo 90 del Codice o in possesso di attestazione di qualificazione SOA (per lavori di importo superiore a 150.000 euro) di cui all'articolo 84 o in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, non compilano le Sezioni B e C della Parte IV.	
Forma della partecipazione:	Risposta:
L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri ⁽¹¹⁾ ?	☐ Sì ☐ No
In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.	
In caso affermativo: a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all' art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) e all'art. 46, comma 1, lett. a), b), c), d) ed e) del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici,ecc.): b) Indicare gli altri operatori economici che compartecipano alla procedura di appalto: c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante: d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un	a): [.....] b): [.....] c): [.....]

¹⁰ I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.

¹¹ Specificamente nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro

consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), o di una società di professionisti di cui all'articolo 46, comma 1, lett. f) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.	d): [.....]
Lotti	Risposta:
Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:	[]

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.

Eventuali rappresentanti:	Risposta:
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....]; [.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice - Avvalimento)

Affidamento:	Risposta:
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	[]Sì []No
In caso affermativo: Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi:	[.....] [.....]
Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	[.....]
In caso affermativo , indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI . Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.	

**D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO
(ARTICOLO 105 DEL CODICE - SUBAPPALTO)**

(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore).

Subappaltatore:	Risposta:
L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?	[]Sì []No
In caso affermativo: Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:	[.....] [.....] [.....]
Nel caso ricorrano le condizioni di cui all'articolo 105, comma 6, del Codice, indicare la denominazione dei subappaltatori proposti:	[.....]

Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori) interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.

PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articolo 80 del Codice)

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):

1. Partecipazione a un'organizzazione criminale ⁽¹²⁾
2. Corruzione⁽¹³⁾
3. Frode⁽¹⁴⁾;
4. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche ⁽¹⁵⁾;
5. Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo ⁽¹⁶⁾;
6. Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani⁽¹⁷⁾

CODICE

7. Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera g) articolo 80, comma 1, del Codice);

Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 80, comma 1, del Codice):	Risposta:
I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?	☐ Sì ☐ No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] ⁽¹⁸⁾
In caso affermativo , indicare ⁽¹⁹⁾ : a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i motivi di condanna,	a) Data:[], durata [], lettera comma 1, articolo 80 [], motivi:[]

¹² ⁰ Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

¹³ ⁰ Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

¹⁴ ⁽¹⁾ Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

¹⁵ ⁰ Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

¹⁶ ⁰ Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

¹⁷ ⁰ Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

¹⁸ ⁰ Ripetere tante volte quanto necessario.

¹⁹ ⁰ Ripetere tante volte quanto necessario.

b) dati identificativi delle persone condannate []; c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:	b) [.....] c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 80 [],
In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione²⁰ (autodisciplina o "Self-Cleaning", cfr. articolo 80, comma 7)?	[] Sì [] No
In caso affermativo, indicare: 1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato? 2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi? 3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice: - hanno risarcito interamente il danno? - si sono impegnati formalmente a risarcire il danno? 4) per le ipotesi 1) e 2 l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ? 5) se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:	[] Sì [] No [] Sì [] No [] Sì [] No [] Sì [] No [] Sì [] No In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] [.....]

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali (Articolo 80, comma 4, del Codice):	Risposta:	
L'operatore economico ha soddisfatto tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali, sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?	[] Sì [] No	
In caso negativo, indicare:	Imposte/tasse	Contributi previdenziali
a) Paese o Stato membro interessato b) Di quale importo si tratta c) Come è stata stabilita tale inottemperanza: 1) Mediante una decisione giudiziaria o amministrativa:	a) [.....] b) [.....] c1) [] Sì [] No	a) [.....] b) [.....] c1) [] Sì [] No

²⁰ In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

In caso affermativo: - il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lette. a) del Codice) ? - la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico? b) liquidazione coatta c) concordato preventivo d) è ammesso a concordato con continuità aziendale In caso di risposta affermativa alla lettera d): - è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell' articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice? - la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?	☐ Sì ☐ No In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....] ☐ Sì ☐ No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....] ☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]
L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali⁽²⁴⁾ di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice? In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:	☐ Sì ☐ No [.....]
In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina? In caso affermativo, indicare: 1) L'operatore economico: - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno? 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?	☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]
L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi⁽²⁵⁾ legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. d) del Codice)? In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:	☐ Sì ☐ No [.....]

²⁴ ₀ Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

²⁵ ₀ Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. e) del Codice?	☐ Sì ☐ No
In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:	[.....]
L'operatore economico può confermare di: a) non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione, b) non avere occultato tali informazioni?	☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE

Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. f), g), h), i), l), m) del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001	Risposta:
Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?	☐ Sì ☐ No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] ⁽²⁶⁾
L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni ? 1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 80, comma 5, lettera f); 2. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera g); 3. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Articolo 80, comma 5, lettera h)? In caso affermativo : - indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione: - la violazione è stata rimossa ?	☐ Sì ☐ No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] ☐ Sì ☐ No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] ☐ Sì ☐ No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]

²⁶) Ripetere tante volte quanto necessario.

4. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 80, comma 5, lettera I); 5. è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203? In caso affermativo: - ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria? - ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera I) ? 6. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?	[.....][.....][.....] ☐ Si ☐ No ☐ Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni: (numero dipendenti e/o altro) [.....][.....][.....] ☐ Si ☐ No ☐ Si ☐ No ☐ Si ☐ No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] ☐ Si ☐ No
7. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico ?	☐ Si ☐ No

Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione α o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

α : INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione α della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	☐ Sì ☐ No

A: IDONEITÀ (Articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Idoneità	Risposta
1) Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento ⁽²⁷⁾ Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
2) Per gli appalti di servizi: È richiesta una particolare autorizzazione o appartenenza a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico? Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	☐ Sì ☐ No In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [...] ☐ Sì ☐ No (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]

²⁷ ⁰ Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera b), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
1a) Il fatturato annuo ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente: e/o, 1b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁸⁾: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta (numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
2a) Il fatturato annuo ("specifico") dell'operatore economico nel settore di attività oggetto dell'appalto e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente: e/o, 2b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁹⁾: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta (numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:	[.....]
4) Per quanto riguarda gli indici finanziari ⁽³⁰⁾ specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. b), del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y ⁽³¹⁾, e valore) [.....], [.....] ⁽³²⁾ (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
5) L'importo assicurato dalla copertura contro i rischi professionali è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera c) del Codice): Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente, indicare:	[.....] [...] valuta (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
6) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti economici o finanziari specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:	[.....]

²⁸ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

²⁹ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

³⁰ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

³¹ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

³² Ripetere tante volte quanto necessario.

Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
---	---

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità tecniche e professionali	Risposta:								
1a) Unicamente per gli appalti pubblici di lavori, durante il periodo di riferimento⁽³³⁾ l'operatore economico ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato: Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:	Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [...] Lavori: [.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]								
1b) Unicamente per gli appalti pubblici di forniture e di servizi: Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato: Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati⁽³⁴⁾:	Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [.....] <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th><th>importi</th><th>date</th><th>destinatari</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>	Descrizione	importi	date	destinatari				
Descrizione	importi	date	destinatari						
2) Può disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici ⁽³⁵⁾, citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità: Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:	[.....] [.....]								
3) Utilizza le seguenti attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità e dispone degli strumenti di studio e ricerca indicati di seguito:	[.....]								
4) Potrà applicare i seguenti sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento durante l'esecuzione dell'appalto:	[.....]								
5) Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare: L'operatore economico consentirà l'esecuzione di verifiche⁽³⁶⁾ delle sue capacità di produzione o strutture tecniche e, se necessario, degli strumenti di studio e di ricerca di cui egli dispone, nonché delle misure adottate	[] Sì [] No								

³³ ☐ Le amministrazioni aggiudicatrici possono **richiedere** fino a cinque anni e **ammettere** un'esperienza che risale a **più** di cinque anni prima.

³⁴ ☐ In altri termini, occorre indicare **tutti** i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.

³⁵ ☐ Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

³⁶ ☐ La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.

per garantire la qualità?	
6) Indicare i titoli di studio e professionali di cui sono in possesso: a) lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, e/o (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara) b) i componenti della struttura tecnica-operativa/ gruppi di lavoro:	a) [.....] b) [.....]
7) L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti misure di gestione ambientale :	[.....]
8) L' organico medio annuo dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:	Anno, organico medio annuo: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Anno, numero di dirigenti [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]
9) Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà dell' attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico seguenti:	[.....]
10) L'operatore economico intende eventualmente subappaltare⁽³⁷⁾ la seguente quota (espressa in percentuale) dell'appalto:	[.....]
11) Per gli appalti pubblici di forniture : L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti; se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità. Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[] Si [] No [] Si [] No (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
12) Per gli appalti pubblici di forniture : L'operatore economico può fornire i richiesti certificati rilasciati da istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità , di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara? In caso negativo , spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[] Si [] No [.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]

³⁷ Si noti che se l'operatore economico **ha** deciso di subappaltare una quota dell'appalto **e** fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, vedasi parte II, sezione C.

13) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti tecnici e professionali specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:	[.....]
Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (ARTICOLO 87 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale	Risposta:
L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate norme di garanzia della qualità, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità? In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[] Sì [] No [.....] [.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati sistemi o norme di gestione ambientale? In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai sistemi o norme di gestione ambientale si dispone: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[] Sì [] No [.....] [.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]

Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati (ARTICOLO 91 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	Risposta:
Di soddisfare i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato :	[.....] [] Sì [] No ⁽³⁹⁾
Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per ciascun documento se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:	
Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente ⁽³⁸⁾ , indicare per ciascun documento :	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] ⁽⁴⁰⁾

Parte VI: Dichiarazioni finali

Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.

Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro ⁽⁴¹⁾, oppure

b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 ⁽⁴²⁾, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.

Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente [nome dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [procedura di appalto: (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, numero di riferimento)].

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme: [.....]

38 ^o Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.

39 ^o Ripetere tante volte quanto necessario.

40 ^o Ripetere tante volte quanto necessario.

41 ^o A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

42 ^o In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.

Allegato 4 - DICHIARAZIONI SEGRETI TECNICO – COMMERCIALI

Alla CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

tra i Comuni di Nocera Inferiore, Angri e Mercato San Severino
c/o Comune di Angri

Oggetto: Affidamento in concessione dei servizi di accertamento e Riscossione, anche coattiva, dell'Imposta Comunale sulla Pubblicità (I.C.P.), del Diritto sulle Pubbliche Affissioni (D.P.A.), ivi compresa la materiale affissione dei manifesti e della Tassa Occupazione Suolo Pubblico (T.O.S.A.P.) e della Tari Giornaliera (Tarig);- ARTT. 59-60-95 DEL D.LGS. 50/2016

CPV : 79940000-5

CIG: 8105546C26 GARA N. 7601107

Il sottoscritto _____ nato il _____
a _____ C.F. _____

in qualità di: _____
(indicare carica sociale)

dell'impresa _____
(indicare la denominazione inclusa la forma giuridica)

con sede legale in via _____
codice fiscale n. partita IVA _____

partecipante alla procedura suindicata in qualità di (barrare la casella che interessa):

☐ Soggetto concorrente singolo (lett. a), comma 2, dell'art. 45 del D. Lgs. 50/2016);

☐ Consorzio di imprese artigiane;

☐ Consorzio di cooperative;

☐ Consorzio stabile;

☐ Mandataria/capogruppo di raggruppamento temporaneo d'impresa/consorzio ordinario di concorrenti/GEIE: ☐ costituito

ovvero ☐ non costituito

☐ Aggregazione di imprese di rete (D.Lgs. 50/2016 art. 45 – comma 2 - lett. f)

DICHIARA

(Barrare la casella che interessa)

☐ **la non sussistenza**, ai fini dell'applicazione dell'art.53 co.5 lett.a) e dell'art.29 del D.Lgs 50/2016 di informazioni fornite nell'ambito dell'offerta che costituiscano segreti tecnici o commerciali e, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", autorizza la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

oppure

☐ **la sussistenza**, nell'ambito dell'offerta di informazioni che costituiscono segreti tecnici o commerciali, ai fini dell'applicazione dell'art.53 comma 5 lett. A) e dell'art.29 del D.Lgs 50/2016 quali (indicare n. pagg, sezioni precise, parti e riferimenti specifici della documentazione):

1

2

3

4

5

Per le seguenti motivazioni:

e che, pertanto, **non autorizza**, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di accesso agli atti”, la stazione appaltante a rilasciare copia dell’offerta e delle giustificazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale.

La stazione appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell’istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati. Si precisa che in caso di richiesta di accesso agli atti della presente procedura di affidamento, le previsioni di cui al presente paragrafo costituiscono comunicazione ai sensi dell’art.3 del D.P.r. 184/2006.

In ogni caso, ai sensi del comma 6 dell’art.53 del D. Lgs 50/2016, il diritto di accesso su queste informazioni è comunque consentito al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto nell’ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso.

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
tra i Comuni di Nocera Inferiore, Angri e Mercato San Severino
Provincia di Salerno
Convenzione ex art. 30 del D.Lgs. 267/2000
Comune Capofila Nocera Inferiore
Codice AUSA
DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEI SERVIZI DI ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE VOLONTARIA E COATTIVA, DELL’IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA (I.C.P.), DEL DIRITTO SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI(D.P.A), IVI COMPRESA LA MATERIALE AFFISSIONE DEI MANIFESTI E DELLA TASSA OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO (T.O.S.A.P.) E DELLA TARIG.

CPV:79940000-5

CIG: 8105546C26 GARA N.7601107

1. PREMESSA

Il presente disciplinare, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrale e sostanziale, contiene le norme relative a modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dal COMUNE DI ANGRI, modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, documenti da presentare a corredo della stessa, procedura di aggiudicazione, nonché le ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto i servizi di accertamento e riscossione volontaria e coattiva, dell’Imposta Comunale sulla Pubblicità(I.C.P.), del Diritto di Affissione (D.P.A), ivi compresa la materiale affissione dei manifesti, della Tassa di Occupazione Suolo Pubblico (T.O.S.A.P.) e della Tarig come meglio specificato dall’articolo 2 e seguenti del Capitolato speciale d’appalto.

L'affidamento in oggetto, disposto con determina a contrarre indicata nel bando, avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 36 c.9, 59, 60 c. 3, e 95 del D. Lgs. 50/2016 (nel prosieguo: Codice), in virtù del carattere d'urgenza determinato dalla scadenza del contratto in essere con conseguente interruzione del servizio e mancato introito, stante l'impossibilità di gestione in house.

Il bando di gara viene pubblicato su:

- Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (art. 2, comma 6, D.M. 2 dicembre 2016);
- profilo del committente, all'indirizzo [http// www.comune.angri.sa.it](http://www.comune.angri.sa.it);
- sulla piattaforma della CUC all’indirizzo
<https://cucnocerainferioreangri.acquistitelematici.it/>
- pubblicazione, per estratto, sui quotidiani (ex art.19 c.3 della L.R. n.3 del 27.02.07).

Il luogo di esecuzione del servizio è nel Comune di Angri (Sa) - codice NUTS ITF35.

Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice è la dott.ssa Giovannella Melucci Responsabile della UOC AA.GG, Demografici, Sport, Cultura, Spettacolo e Fiscalità Locale del Comune di Angri.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

1. Bando di gara
2. Disciplinare di gara
3. Capitolato speciale
4. Modulistica per offerta, costituita da:
 - o Domanda di partecipazione (*ALLEGATO 1*);
 - o Documento di Gara Unico Europeo – DGUE (*ALLEGATO 2*)
 - o Offerta Economica (*ALLEGATO OE*)
 - o Dichiarazioni Integrative (*ALLEGATO 3*)
 - o Dichiarazioni segreti tecnico commerciali (*ALLEGATO 4*)

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet dell'ente: **www.comune.angri.sa.it** – Sezione centrale unica di Committenza – Bandi di gara.

2.2 CHIARIMENTI

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti, in lingua italiana, da inoltrare all'attenzione del Responsabile Unico del Procedimento **esclusivamente** tramite e-mail all'indirizzo: comune.angri@legalmail.it entro e non oltre dieci giorni antecedenti il termine per la presentazione delle offerte, con l'oggetto contenente la dicitura "*Gara per l'affidamento in concessione della riscossione volontaria e coattiva dell'Imposta Comunale sulla Pubblicità(ICP), del Diritto delle Pubbliche affissioni(DPA), e della Tassa di occupazione del suolo pubblico (T.O.S.A.P).*". Non saranno prese in considerazione richieste di chiarimenti pervenute oltre il termine sopraindicato.

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite **almeno sei giorni prima della scadenza del termine** fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione, in forma anonima, all'indirizzo internet del Committente:, ove è pubblicata la presente procedura di gara.

Gli operatori economici hanno pertanto l'onere di visitare il sito fino alla scadenza dei termini di presentazione delle offerte al fine di verificare la presenza di eventuali note inerenti la presente procedura.

Le risposte alle richieste e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima anche sul sito internet della Centrale Unica di Committenza.

2.3 COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo di posta elettronica certificata-PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle **comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice**. Eventuali modifiche all'indirizzo PEC o problemi temporanei di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio; diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

Salvo quanto disposto nei paragrafi 2.2 e 19 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni in relazione alla convocazione delle sedute pubbliche di gara, tra stazione appaltante e operatori economici, si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC della stazione appaltante e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO DELL'APPALTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

Il servizio ha per oggetto l'affidamento in concessione del servizio di riscossione volontaria e coattiva dell'Imposta Comunale sulla Pubblicità (I.C.P.) dell'Imposta sulle Pubbliche Affissioni (D.P.A.) e sulla Tassa per l'occupazione del suolo pubblico (T.O.S.A.P.) e Tarig, per la durata di anni tre. Il servizio oggetto del presente appalto ha la nomenclatura CPV:79940000-5 "sistemi di servizi di organismi di riscossione."

L'appalto non è stato suddiviso in lotti.

4. DURATA DELL'APPALTO, IMPORTO A BASE DI GARA, OPZIONI

4.1 DURATA

La durata dell'appalto (escluse le eventuali opzioni) è di anni tre, decorrenti dal 01 Gennaio 2020 indipendentemente dalla sottoscrizione del contratto.

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106 comma 11 del Codice (eventuale proroga ex art. 106, comma 11 del D.Lgs. 50/2016 del servizio per un ulteriore periodo di mesi sei). In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli.

4.2 IMPORTO A BASE DI GARA

Il compenso a base d'asta è soggetto esclusivamente a ribasso, per il servizio di riscossione volontaria e coattiva dell'Imposta Comunale sulla Pubblicità (I.C.P.) dell'Imposta sulle Pubbliche Affissioni (D.P.A.) e sulla Tassa per l'occupazione del suolo pubblico (T.O.S.A.P.) e Tarig. Il valore dell'appalto, tenuto presente il gettito realizzato nell'anno 2018, è stimato, ai sensi dell'art. 35 c.4 del D.Lgs. 50/2016, in € 134.434,08 (**centotrentaquattroquattrocentotrentaquattro/08**), iva esclusa.

L'importo degli **oneri per la sicurezza derivanti da rischi da interferenze** - non soggetti a ribasso – è pari a **zero**, in quanto non sono rilevabili rischi interferenti per i quali sia necessario la redazione del D.U.V.R.I.

L'appalto è finanziato con fondi propri del Comune di Angri.

Il prezzo offerto si intende comprensivo di tutti gli oneri derivanti dal servizio, meglio descritto nel capitolato speciale.

Non sono previste revisioni del prezzo offerto in sede di gara per tutta la vigenza del contratto ai sensi del Capitolato speciale d'appalto.

5. SOGGETTI AMMESSI E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara singolarmente o in forma plurima, ai sensi dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

La partecipazione di aggregazioni di operatori economici è ammessa alle condizioni previste dagli artt. 45, 47 e 48 del Codice. In particolare:

- ai sensi dell'art. 48 comma 7 del Codice, **è vietato** ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete);
- ai sensi dell'art. 48 comma 7 del Codice, al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti ovvero aggregazione di imprese di rete **è vietato** partecipare anche in forma individuale;
- ai sensi dell'art. 48 comma 7 del Codice i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione **sono esclusi dalla gara** sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale;
- ai consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del Codice è vietato incaricare, in fase di esecuzione, un'impresa consorziata diversa da quella indicata in sede di gara, salvo che per le ragioni indicate all'art. 48, comma 7-bis del Codice, e sempre che la modifica soggettiva non sia finalizzata ad eludere, in tale sede, la mancanza di un requisito di partecipazione alla gara in capo all'impresa consorziata;
- le reti di imprese di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile.

La Stazione Appaltante **escluderà** l'operatore economico che si trovi rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

Il concorrente che dichiara di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente stesso, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del Codice Civile, dovrà allegare una dichiarazione utile a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta (da rendersi utilizzando l'*Allegato 3*).

6. REQUISITI GENERALI E CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono esclusi dalla gara i concorrenti per i quali sussistono:

- motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;

- condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "*black list*" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, **pena l'esclusione dalla gara**, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero e delle finanze (art. 37 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78) oppure avere in corso un procedimento per il rilascio della predetta autorizzazione.

Con particolare riferimento ai *motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice*, si precisa che, in presenza di condanne, dovranno essere riportate dal concorrente **tutte le condanne subite**, anche non definitive (**Linee Guida ANAC n. 6**), ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione, ad esclusione di quelle per reati depenalizzati o per le quali è intervenuta la riabilitazione o quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna o in caso di revoca della condanna medesima.

Per rendere completa la dichiarazione (modulo *Allegato 3*) si suggerisce di acquisire, presso il competente ufficio del Casellario Giudiziale, una visura ex art. 33 DPR 313/2002, con la quale il soggetto interessato potrà prendere visione di tutti i propri precedenti penali senza le limitazioni inerenti il casellario giudiziale rilasciato ai privati. Nel caso di condanne a carico dei soggetti cessati dovranno essere dichiarate anche le misure adottate atte a dimostrare la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata. Inoltre, ai sensi dell'art. 80, comma 7, del Codice, l'operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui al comma 1, limitatamente alle ipotesi in cui la sentenza definitiva abbia imposto una pena detentiva non superiore a 18 mesi ovvero abbia riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita per le singole fattispecie di reato, o al comma 5, è ammesso a provare di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Si evidenzia che l'ambito soggettivo di applicazione delle cause esclusione di cui all'art. 80, commi 1 e 2 del Codice è stato ulteriormente specificato nel **Comunicato del Presidente Anac in data 8 novembre 2017**.

Sono richiesti i seguenti requisiti generali:

- essere in regola con i versamenti contributivi obbligatori INPS e INAIL, accertabili mediante il documento unico di regolarità contributiva (DURC);

- l'osservanza delle norme in materia di prevenzione, protezione e sicurezza del lavoro contenute nel D.Lgs. n. 81/2008. E ss.mm.ii.
- osservanza degli obblighi previsti dall'art. 17 della Legge n. 68/1999, in materia di diritto al lavoro dei disabili (per i concorrenti stabiliti in Italia);
- assenza della causa di esclusione prevista dall'art. 1bis, comma 14 L. 383/2001 e s.m.i. (in materia di emersione del lavoro sommerso);
- inesistenza delle cause ostative di cui alla L. 575/1965 e s.m.i. (disposizioni antimafia);

≡ nel caso di cooperative e consorzi di cooperative: iscrizione all'Albo Nazionale delle Società Cooperative di cui al D.M. 23/06/2004, se obbligate;

7. REQUISITI SPECIALI

I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti o adempiere a quanto previsto nei commi seguenti.

7.1 REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE

- Ai sensi dell'art. 83 comma 3, del D. Lgs. 50/2016, iscrizione nel Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. per un ramo di attività pertinente con l'oggetto dell'appalto ovvero nel Registro professionale dello Stato di appartenenza per le imprese non aventi sede in Italia, secondo quanto previsto dal medesimo art. 83, comma 3, del Codice.
- iscrizione all'albo dei soggetti abilitati ad effettuare attività di accertamento dei tributi e quelle di riscossione dei tributi e di altre entrate delle province e dei comuni, di cui all'art. 53, comma 1 D.Lgs. 446/1997, con capitale interamente versato di almeno € 5.000.000, ai sensi dell'art. 3bis del D.L. 40/2010, convertito in L. 73/2010;

Nel caso di partecipazione alla gara di raggruppamenti di imprese o consorzi, il requisito dovrà essere posseduto da tutti i componenti del raggruppamento o consorzio.

Il requisito dovrà essere posseduto anche dall'eventuale impresa ausiliaria.

- In caso di partecipazione di società cooperative, è necessaria l'iscrizione nell'apposito Albo Nazionale delle Società Cooperative tenuto dal Ministero delle Attività produttive.

Il concorrente deve specificare il possesso di tali requisiti nel **DGUE**, Parte IV, sezione A.

Per la comprova dell'iscrizione in registri e albi per i quali non esista un collegamento diretto con il sistema AVCpass, il concorrente inserisce la relativa documentazione nel **sistema AVCpass**.

7.2 REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA

- **almeno due idonee referenze bancarie**, rilasciate e sottoscritte in originale da Istituti di credito o intermediari autorizzati ai sensi del D. Lgs. n. 385/1993, attestanti la solidità economico-finanziaria dell'offerente. Le referenze in questione devono essere presentate in sede di offerta e non sono auto-certificabili.

Nel caso di partecipazione alla gara di raggruppamenti di imprese o consorzi, ogni partecipante al raggruppamento o consorzio deve presentare almeno una referenza bancaria.

In caso di RTI tale requisito dovrà essere posseduto da tutte le imprese partecipanti al RTI.

Il concorrente deve specificare il possesso di tali requisiti nel **DGUE**, Parte IV, sezione B, punto 6 – altri requisiti economici o finanziari.

- aver realizzato nel triennio 2016-2017-2018 un fatturato complessivo aziendale non inferiore a € 1.500.000,00 da comprovare ai sensi dell'art.93 D.Lgs 50/2016, nel caso di partecipazione alla gara di raggruppamenti di imprese o consorzi, il requisito potrà essere posseduto dal raggruppamento/consorzio nel suo complesso;
- essere in possesso, complessivamente nel triennio 2016-2017-2018 di un fatturato non inferiore a € 1.000.000,00 per servizi di riscossione volontaria e coattiva dell'Imposta Comunale sulla Pubblicità (I.C.P.) dell'Imposta sulle Pubbliche Affissioni (D.P.A.) e sulla Tassa per l'occupazione del suolo pubblico (T.O.S.A.P.) e Tarig. Tale requisito è da comprovarsi nelle forme dell' art.82 del D.Lgs 50/2016. Nel caso di partecipazione alla gara di raggruppamenti di imprese o consorzi, il requisito potrà essere posseduto dal raggruppamento/consorzio nel suo complesso.
- Assenza di perdite di esercizio nel quinquennio 2014/2018. Nel caso di partecipazione alla gara di raggruppamenti di imprese o consorzi, il requisito potrà essere posseduto da tutti i componenti del raggruppamento o consorzio

7.3 REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E ORGANIZZATIVA

- **elenco dei principali servizi identici** (gestione del servizio di riscossione volontaria e coattiva dell'Imposta Comunale sulla Pubblicità (I.C.P.) dell'Imposta sulle Pubbliche Affissioni (D.P.A.) e sulla Tassa per l'occupazione del suolo pubblico (T.O.S.A.P.) e Tarig,) prestati nell'ultimo triennio (2016-2017-2018), in almeno 3 comuni si classe III o superiore. Tali servizi dovranno essere stati svolti in maniera consecutiva, regolarmente e con buon esito (senza che si siano verificate inadempienze gravi formalizzate con provvedimenti definitivi, anche amministrativi, aventi caratteristiche ed effetti sanzionatori).

Il concorrente deve specificare il possesso di tali requisiti nel **DGUE**, Parte IV, sezione C.

La comprova del requisito, trattandosi di servizi richiesti **prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici**, è fornita mediante una delle seguenti modalità :

- originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- copia conforme del contratto unitamente a copia conforme delle fatture relative al periodo richiesto;
- dichiarazione del concorrente contenente l'oggetto del contratto, il CIG (ove disponibile) e il relativo importo, il nominativo del contraente pubblico e la data di stipula del contratto stesso unitamente a copia conforme delle fatture relative al periodo richiesto.

Tutti i documenti sopra menzionati sono inseriti nel **sistema AVCpass** dai concorrenti.

- Assenza di contratti, aventi per oggetto attività identiche od analoghe a quella oggetto della concessione, risolti per inadempimenti contrattuali del soggetto partecipante.

Nel caso di partecipazione alla gara di raggruppamenti di imprese o consorzi, il requisito dovrà essere posseduto da tutti i componenti del raggruppamento o consorzio.

- Avere, al momento della pubblicazione della gara, regolarmente assunte, un numero di unità lavorative, con rapporto a tempo indeterminato, non inferiore a 20.
- Avere alle proprie dipendenze con contratto a tempo indeterminato da almeno un biennio n. l'ufficiale della riscossione.
- Possesso della **certificazione del sistema di qualità ISO 9001:2015**, per le attività attinenti al servizio da affidare descritto nel capitolato speciale, rilasciata da organismi indipendenti ai sensi delle vigenti normative europee.
- Possesso della certificazione ISO/IEC 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle Informazioni rilasciata da primario Ente certificatore aderente al SINCERT o analogo ente europeo. (in caso di aggregazioni di imprese, ai GEIE, ai RTI, tale requisito dovrà essere posseduto da tutti i partecipanti al Raggruppamento).

La comprova dei requisiti è fornita mediante esibizione delle relative certificazioni.

7.4 INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITA' PLURISOGGETTIVA E I CONSORZI

Il requisito di iscrizione alla CCIAA di cui al punto 7.1 deve essere posseduto:

- per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane (art. 45, lett. b) e c), del Codice, dal consorzio e dalle imprese consorziate esecutrici;

- per RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE (art. 45, lett. d), e), f) e g) del Codice):

→ da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o GEIE;

→ da ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e, dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività

Il requisito di **capacità economica/finanziaria di cui al punto 7.2** deve essere posseduto:

- in caso di RTI, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE da ciascuna delle imprese raggruppate/ raggruppande o consorziate/consorziande o GEIE;

- in caso di Consorzi di cui all'art. 45, lett. b), e c) secondo le modalità previste all'art. 47 del Codice.

Il requisito di **capacità tecnico/organizzativa di cui al punto 7.2** deve essere posseduto:

- in caso di consorzio di cooperative e di imprese artigiane (art. 45, comma 2, lett. b) direttamente dal consorzio medesimo;

- in caso di consorzio stabile (art. 45, comma 2, lett. c) direttamente dal consorzio o dalle singole imprese consorziate esecutrici, oppure dal consorzio mediante avvalimento dei requisiti in possesso delle imprese consorziate non indicate per l'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 47, co. 2, del Codice;

- in caso di RTI, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE per la misura minima del 60% dalla mandataria o dalla consorziata principale e per il restante 40% cumulativamente dalla/e mandante/i o dalla/e altra/e consorziata/e che dovranno comunque possedere singolarmente almeno il 20% del requisito, fermo restando che il suddetto requisito dovrà essere garantito al 100% dal raggruppamento o consorzio.

Il requisito di capacità tecnico/organizzativa riguardante le **certificazioni di qualità**, di cui al punto 7.3 devono essere possedute da tutti i componenti del raggruppamento, costituito o costituendo, in relazione alla parte di servizio che ognuno si impegna ad eseguire *ovvero* direttamente dal Consorzio oppure dai singoli consorziati esecutori.

I componenti l'Associazione Temporanea di Imprese (ATI) o Consorzi ordinari, debbono specificare nell'offerta le parti del servizio che saranno eseguite da ognuno dei singoli operatori economici riuniti o consorziati.

I concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo sono tenuti ad eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento. Nell'ipotesi di partecipazione in Rete di imprese, si rinvia a quanto indicato dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici nella determinazione in data 23 aprile 2013, n. 3.

L'attestazione del possesso dei requisiti di cui sopra dovrà essere resa con le modalità indicate utilizzando il Documento di Gara Unico Europeo – DGUE(Allegato 2) ai sensi dell'art.85 del Codice. E' ammesso l'avvalimento dei requisiti, secondo quanto previsto al *par. 8 "Avvalimento"*.

8. AVVALIMENTO

L'avvalimento è consentito secondo le modalità e condizioni di cui all'art. 89 del Codice.

In particolare, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento e allega, in tal caso, i documenti previsti dalla norma in parola. Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti morali, di idoneità professionale o dei requisiti tecnico/professionale di natura strettamente soggettiva.

In caso di avvalimento deve essere resa apposita dichiarazione del concorrente, verificabile ai sensi dell'art. 89 del Codice, attestante l'eventuale avvalimento dei citati requisiti necessari per la partecipazione alla gara. **A pena di esclusione**, dovrà essere fornita idonea documentazione ovvero dichiarazioni probanti allo scopo di effettuare, a cura della stazione appaltante, le verifiche di cui all'art. 89, comma 3, del Codice.

L'impresa ausiliaria attesta (*modulo allegato 3*) di obbligarsi verso il concorrente e la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie (risorse umane, strumentali e organizzazione messe a disposizione per l'esecuzione dell'appalto) di cui è carente il concorrente, che dovranno essere specificate nel *contratto di avvalimento*.

La documentazione relativa l'avvalimento dovrà essere inserita nella sezione **“documentazione amministrativa”**.

9. SUBAPPALTO

E' fatto divieto all'appaltatore di cedere o subappaltare in tutto o in parte il servizio oggetto della presente procedura di gara ai sensi dell'art. 20 del Capitolato speciale d'appalto.

10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari ad € **2.688,68** (duemilaseicentoottantotto/68), pari al 2% del prezzo complessivo a base di gara, in favore del Comune di Angri.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli artt. 84 e 91 del D. Lgs. 6 settembre 2011, n.159; la garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

L'offerta è altresì corredata, **a pena di esclusione**, dalla dichiarazione di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, contenente l'**impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse affidatario, garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto** di cui agli artt. 103 e 104 del Codice in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato provvisorio o del certificato di regolare esecuzione di cui all'art. 103, c. 1 del Codice o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione del servizio risultante dal relativo certificato.

Tale impegno non è richiesto alle **microimprese, piccole e medie imprese** e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- a) fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'art. 49, comma 1, D. Lgs.21.11.2007 n.231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso la tesoreria comunale del Comune di Angri. Nel caso di versamento in contanti della cauzione provvisoria il concorrente dovrà presentare, a corredo della ricevuta di versamento, a pena di esclusione, un impegno di un fideiussore assicurativo o bancario o rilasciato da intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'art.106 del D.lgs n. 385 dell'1.09.1993, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto all'articolo 161 del D.Lgs 24 febbraio 1998, n. 58, a rilasciare la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto di cui all'art.103 del D.lgs n. 50/2016 qualora lo stesso risultasse aggiudicatario. In tutti i casi dovrà autenticarsi, a mezzo Notaio, la firma di colui che rilascia la garanzia di impegno;
- b) essere intestata, **a pena di esclusione**, a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE;

- c) essere conforme allo schema tipo (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza- tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal **D.M. 23 marzo 2004 n. 123**, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice).
- d) essere prodotta in originale o in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445, con espressa menzione dell'**oggetto** e del **soggetto garantito** (in caso di fideiussione in formato digitale, la stessa deve essere presentata in originale, ossia su supporto informatico e sottoscritta con firma digitale o, in alternativa, sarà ammessa anche copia su supporto cartaceo della polizza generata informaticamente a condizione che sia verificabile in sede di gara la conformità al documento informatico originale detenuto presso il fideiussore);
- e) avere **validità per 180 giorni** dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- f) prevedere espressamente:
 - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
 - la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una garanzia fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva di cui all'art. 103 del Codice, in favore della stazione appaltante;
 - essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore e dalla fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo **è ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice. Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 93, comma 9 del Codice, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

11. GARANZIA PROVVISORIA PARTECIPAZIONE FORMA ASSOCIATA

Oltre a quanto In caso di partecipazione in forma associata, le suddette riduzioni si possono ottenere alle seguenti condizioni:

- a) in caso di partecipazione in RTI orizzontale, ai sensi dell'art. 48, comma 2 del Codice, consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, co. 2, lett. e) del Codice o di aggregazioni di imprese di rete, il concorrente può godere della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;
- b) in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;
- c) in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice e di aggregazioni di imprese di rete con organo comune e soggettività giuridica, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio/aggregazione di imprese di rete.

12. MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE -PAGAMENTO A FAVORE DELL'AUTORITÀ ANAC

Con riferimento alle disposizioni emanate dalla AVCP (ora ANAC, Autorità Nazionale Anticorruzione) con Deliberazione n. 111 del 20/12/2012 e successive modificazioni, si specifica quanto segue:

- la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art.80 del Codice , di idoneità professionale, di capacità economico - finanziaria e tecnica avviene, ai sensi dell'art. 81 del Codice, attraverso l'utilizzo del **sistema AVCPASS**, reso disponibile dall'A.N.A.C.;
- i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al *sistema AVCPASS* tramite l'apposito link sul portale ANAC (www.anticorruzione.it), Servizi ad accesso riservato – AVCPASS, secondo le istruzioni ivi contenute, nonché **acquisire il “PASOIE”**, **da allegare**, ai fini della partecipazione alla gara, nella *Busta A – documentazione amministrativa*.

In ogni caso, qualora si riscontrassero inadeguatezze del sistema, la Stazione Appaltante si riserva di effettuare in via documentale le verifiche dei requisiti generali e speciali.

I concorrenti dovranno inserire nel sistema AVCPASS, associandoli al **C.I.G. (Codice Identificativo Gara) della gara: 8105546C26**, i documenti a dimostrazione del possesso dei requisiti di partecipazione, entro il termine per la presentazione delle offerte.

Nel caso in cui i concorrenti non forniscano la dimostrazione del possesso dei requisiti speciali di partecipazione verranno **esclusi dalla gara**.

La verifica sul possesso dei requisiti verrà effettuata nei confronti del concorrente primo in graduatoria. Resta salva la facoltà per la stazione appaltante di effettuare detta verifica nei confronti dei concorrenti in qualsiasi momento nel corso della procedura, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della stessa.

Qualora non dovessero essere confermate le dichiarazioni contenute nell'Offerta, la Stazione Appaltante procederà all'**esclusione del concorrente dalla gara**, all'escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione all'Autorità sui Contratti Pubblici.

Ai sensi dell'art. 1 commi 65 e 67 della legge n. 266/2005, la presentazione dell'offerta da parte dell'operatore economico partecipante è subordinata, quale condizione di ammissibilità, al versamento del **contributo a favore dell'A.N.A.C.** secondo le modalità di cui alla deliberazione A.N.AC. n. 1377 del 21 dicembre 2016 e le istruzioni operative pubblicate sul sito dell'Autorità.

Il versamento da eseguire per partecipare alla presente gara è pari all'importo di **€ 20,00 (venti/00)**, attualmente previsto per la fascia di importo della gara avente Codice Identificativo Gara **8105546C26** e la relativa ricevuta è **allegata** nella sezione *documentazione amministrativa*.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCPass/Banca dati nazionale operatori economici. Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento è **causa di esclusione** del concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della Legge n. 266/2005.

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

I titolari o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare alla gara dovranno essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da DigitPA, secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (art. 29 c.1) e specificato dal PPCM 30 marzo 2009, nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma di documenti digitali.

La documentazione, pena l'esclusione dalla gara, dovrà essere caricata tramite piattaforma acquisti telematici sul portale istituzionale del Comune di Nocera Inferiore <https://cucnocerainferiore.acquistitelematici.it/gare>, previa registrazione, entro il termine perentorio previsto dal presente articolo. L'intero procedimento della gara è telematico. Le Ditte che intendono partecipare alla gara dovranno caricare i documenti, di seguito meglio specificati, utilizzando esclusivamente la piattaforma telematica e rispettando in ogni sezione le indicazioni ivi contenute.

Per la presentazione delle domande di partecipazione, l'amministrazione aggiudicatrice accetterà il Documento di Gara Unico Europeo (in prosieguo DGUE) di cui all'art. 85 del Codice, redatto in conformità al modello di formulario approvato con regolamento dalla Commissione Europea, che consiste in un'autocertificazione aggiornata come prova documentale preliminare in sostituzione dei certificati rilasciati da autorità pubbliche o terzi, in cui si conferma che il concorrente soddisfa le seguenti condizioni:

- non si trova in una delle situazioni di cui all'art.83 del Codice
- soddisfa i criteri di selezione definiti a norma dell'art.83 del Codice e previsti dal presente disciplinare di gara.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

L'amministrazione aggiudicatrice può chiedere ai concorrenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parti di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale).

Le offerte, tassativamente redatte in lingua italiana, devono pervenire, esclusivamente in maniera telematica attraverso l'applicativo acquisti telematici sul portale della CUC <https://cucnocerainferiore.acquistitelematici.it/gare> entro e non oltre le ore 12.00 del.....

Si specifica, a tale fine, che il termine indicato si intende come perentorio, cioè a pena della non ammissione alla gara. Al fine di partecipare alla gara l'operatore economico dovrà iscriversi sulla piattaforma telematica e quindi effettuare il login. In caso fosse già iscritto dovrà accedere con le credenziali già in proprio possesso.

L'offerta dovrà contenere la documentazione nelle specifiche sezioni presenti sulla piattaforma telematica e rispettivamente:

- **“Documentazione amministrativa”**
 - “Documentazione Offerta tecnica”
 - “Documentazione Offerta economica”

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell’Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell’Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza. Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l’offerta tecnica e l’offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

La mancata separazione dell’offerta economica dall’offerta tecnica, ovvero l’inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B, **è causa di esclusione**.

Saranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all’importo a base di gara.

L’offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell’art. 32, comma 4 del Codice per **180 GIORNI dalla scadenza del termine** indicato per la presentazione dell’offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell’art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell’offerta sino alla data che sarà indicata dalla medesima stazione appaltante e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Tutte le dichiarazioni potranno essere redatte sui modelli predisposti e disponibili all’indirizzo internet del Committente.

Per le dichiarazioni relative ai requisiti di partecipazione di cui ai paragrafi 6 e 7 del presente disciplinare dovrà essere utilizzato il Documento di gara unico europeo (**DGUE**), di cui all’art. 85 del Codice.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda potranno essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all’art. 83, comma 9 del Codice.

In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE di cui all'art. 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, **non superiore a dieci giorni**, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Nel medesimo termine il concorrente è tenuto a comunicare alla stazione appaltante l'eventuale volontà di non avvalersi del soccorso istruttorio. In caso di comunicazione del concorrente della volontà di non avvalersi del soccorso istruttorio e, comunque, in caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione del concorrente** dalla procedura.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentano l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

L'irregolarità essenziale è **sanabile** laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Il mancato possesso dei prescritti requisiti **non è sanabile** mediante soccorso istruttorio e determina l'**esclusione dalla procedura di gara**.

15. CONTENUTO DELLA SEZIONE DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella sezione "Documentazione Amministrativa" devono essere caricati con firma digitale del legale rappresentante la seguente documentazione :

- 1) Domanda di partecipazione (*ALLEGATO 1*);
- 2) DGUE (*ALLEGATO 2*);
- 3) Dichiarazioni integrative (*ALLEGATO 3*);
- 4) La cauzione provvisoria;
- 5) La ricevuta di versamento del contributo ANAC;

• DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione, redatta preferibilmente utilizzando il modello *Allegato 1*, contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni:

- i dati relativi al concorrente (sede; codice fiscale, partita IVA, indirizzo PEC, ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, indirizzo di posta elettronica);
- la forma singola o associata con la quale il concorrente partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

- di possedere tutti i requisiti di ammissione e di avere preso conoscenza e di aver tenuto conto di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla determinazione dell'offerta, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei servizi e di aver giudicato gli stessi realizzabili e i prezzi medesimi remunerativi e tali da consentire l'offerta presentata;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel Capitolato di appalto e nella documentazione di gara di cui al par. 2 del presente disciplinare di gara e di aver preso conoscenza degli eventuali chiarimenti resi dalla stazione appaltante ai sensi dell'art. 74 del Codice;
- *per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice:* attesta il possesso del requisito previsto dall'art. 93, comma 7 del Codice e **allega copia** conforme della relativa certificazione;
- di mantenere valida l'offerta per 180 giorni dalla scadenza della presentazione della stessa;
- di essere in grado, in caso di aggiudicazione, di iniziare immediatamente l'esecuzione del servizio, in seguito a comunicazione dell'Amministrazione dell'avvenuta aggiudicazione e conseguentemente di accettare l'eventuale consegna dello stesso sotto le riserve di legge, nelle more della stipulazione del contratto e nel rispetto dell'art. 32, comma 8, del Codice;
- di autorizzare la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per partecipare alla gara nel caso in cui un altro concorrente eserciti la facoltà di "accesso agli atti" e, in mancanza di espresso diniego, la dichiarazione si intenderà assertiva; in caso di diniego all'accesso, allega l'ulteriore dichiarazione sui segreti tecnico-commerciali di cui

all'*Allegato 4* da inserire nella "Busta B – Offerta tecnica", come previsto al paragrafo 16.1 del presente disciplinare.

Sottoscrizione della domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione dovrà essere prodotta e firmata digitalmente:

- dal legale rappresentante dell'impresa singola;
- dalla mandataria/capofila, nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese(R.T.I.) o consorzio ordinario **già costituiti**;
- dal legale rappresentante della mandataria/capofila completa delle firme di tutti i soggetti che costituiranno il R.T.I. o consorzio, nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario **non ancora costituiti**;
- *nel caso di aggregazioni di imprese* aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i R.T.I., in quanto compatibile, e in particolare:
 - dal legale rappresentante/procuratore del solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune, se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4- quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5;
 - dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5;
 - dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, *ovvero*, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara, se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria;
 - dal consorzio medesimo, nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice.

- **DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)**

Il concorrente compila il **DGUE**, di cui allo schema allegato al Decreto del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 e s.m., (*Allegato 2*), secondo il modello fornito dal Committente. L'attestazione del possesso dei requisiti minimi di partecipazione richiesti (assenza dei motivi di esclusione, requisiti di idoneità professionale, capacità economico-finanziaria, capacità tecnico- professionale) dovrà essere resa mediante la compilazione del DGUE, nelle parti pertinenti, con le informazioni richieste.

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore.

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico.

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C del DGUE.

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento. Inoltre, il concorrente, per ciascun ausiliario, **allega**:

- *DGUE*, a firma dell'ausiliario, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, ove pertinente, e alla parte VI;
- Dichiarazione sostitutiva (*Allegato 3*), sottoscritta dall'ausiliario, con la quale quest'ultimo:
 - a) si obbliga, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 - b) attesta, ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o come associata o consorziata;
 - c) indica tutti i soggetti titolari di ruoli di rilievo ai sensi dell'art. 80 del Codice, indicando le condanne penali eventualmente riportate dagli stessi e gli atti adottati dall'impresa in relazione ai soggetti necessari dalla carica che hanno subito condanne (a tal fine, osservare le indicazioni fornite al precedente Paragrafo 6.;
 - d) dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f- bis) e f-ter) del Codice;

- e) *[eventuale]* in caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. “black list”, dichiara il possesso dell’autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78, conv. in L. 122/2010) oppure di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell’art. 1 comma 3 del D.M. 14.12.2010, a l l e g a n d o copia della relativa documentazione;
- originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l’ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell’appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell’art.89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall’ausiliaria;
 - PASSOE dell’ausiliario.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare.

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione e compila:

- a) la *sezione A* per dichiarare il possesso del requisito relativo all’idoneità professionale di cui par. 7.1 del presente disciplinare;
- b) la *sezione B* per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al par. 7.2 del presente disciplinare;
- c) la *sezione C* per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. 7.3 lett. C del presente disciplinare;
- d) la *sezione D* per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità di cui al *paragrafo* 7.3 lett. D del presente disciplinare.

Parte V – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da ciascuno degli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta, mediante un DGUE distinto;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

La dichiarazione relativa a tutti i soggetti (in carica o cessati) di cui all'art. 80, comma 3, del Codice è resa senza l'indicazione del nominativo dei singoli soggetti: per l'elencazione dei soggetti cui deve essere riferita l'attestazione **dovrà essere compilato il modello *allegato3 - dichiarazioni integrative*** .

Nel solo nel caso in cui il legale rappresentante/procuratore del concorrente non intenda rendere le dichiarazioni sostitutive ex art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice anche per conto dei soggetti elencati al comma 3 dell'art. 80 del Codice, detti soggetti sono tenuti a compilare in proprio la dichiarazione ex art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l), del Codice, allegando copia fotostatica del documento di identità in corso di validità.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art.80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

• DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

Dichiarazioni integrative (Allegato 3)

Al fine di specificare quanto previsto nel modulo DGUE, il concorrente rende una dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000 (è possibile utilizzare il modulo *Allegato 3* da compilare secondo le istruzioni fornite in calce al modulo stesso), con la quale:

- a) dichiara le situazioni di controllo di cui all'art. 2359 c.c.;
- b) dichiara i dati dei soggetti titolari di ruoli di rilievo ai sensi dell'art. 80 comma 3 del D.Lgs. 50/2016;
- c) dichiara, in relazione ai soggetti di cui all'art. 80 c. 3 del Codice, che gli stessi non si trovano nelle condizioni di esclusione di cui all'art. 80, co. 1 e 2, del Codice; indica tutte le eventuali

condanne riportate dai soggetti previsti dall'art. 80, comma 3, D.Lgs. 50/2016, nel rispetto delle indicazioni fornite al precedente paragrafo 6.

- d) dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice;
- e) *Per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"*, dichiara di essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78, conv. in l. 122/2010) *O p p u r e* dichiara di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 e allega copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero
- f) dichiara di obbligarsi i, in caso di aggiudicazione, al rispetto della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010, pena la nullità assoluta del contratto;
- g) attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;
- h) *Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del RD 16 marzo 1942 n. 267:* dichiarazione sostitutiva con la quale il legale rappresentante dell'impresa ammessa alla procedura di concordato preventivo con continuità aziendale, ai sensi dell'art. 80, co. 5, lett. b), e dell'art. 110, comma 3 del Codice, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE indica gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, la sede del Tribunale che li ha rilasciati; nonché di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 della legge fallimentare;
- i) dichiara, se ricorre, adesione a consorzi e iscrizione albo nazionale società cooperative.

Le dichiarazioni integrative di cui al modulo *Allegato 3* devono essere presentate:

- dal concorrente singolo;
- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da ciascuno degli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;

- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

Documentazione a corredo

Il concorrente ALLEGA inoltre :

- **"PASOIE"**, documento riportante il codice a barre del concorrente, rilasciato dal servizio AVCpass; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASOIE relativo all'impresa ausiliaria;
- **GARANZIA PROVVISORIA con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore** di cui all'art. 93, comma 8 del Codice, in originale o copia autentica, come previsto al precedente articolo 10;
- **RICEVUTA di pagamento del contributo** a favore dell'ANAC di **€ 20,00**, come previsto al precedente articolo 12.

Documentazione ulteriore per i soggetti associati:

Per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:

- atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate, qualora gli stessi non siano rinvenibili mediante accesso alla banca dati della Camera di Commercio.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

- mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, nella forma prescritta, prima della data di presentazione dell'offerta.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati (da rendersi preferibilmente compilando le parti di interesse nel modello Istanza di partecipazione – *allegato 1*).

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo.

- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati (da rendersi, preferibilmente, compilando le parti di interesse nel modello *Allegato 1*).

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti (dichiarazioni da rendersi compilando le parti di interesse nel modello *Allegato 1*):

- dichiarazione attestante l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo e l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 co. 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

1. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica:
 - copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, *ovvero* per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. n. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
 - dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
 - dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

1. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica:
 - copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, *ovvero* per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai

sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

1. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, *ovvero*, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti:
 - in caso di RTI costituito: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD(*o in alternativa*)
 - in caso di RTI costituendo: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c) le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

16. CONTENUTO DELLA SEZIONE OFFERTA TECNICA

La sezione "OFFERTA TECNICA" dovrà contenere, a pena di esclusione, una *relazione tecnica descrittiva del progetto* offerto, debitamente sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa, secondo le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione (è sufficiente la sottoscrizione in ultima pagina).

L'elaborato in parola può essere corredato da eventuale altra documentazione esplicativa che il concorrente ritenga utile inserire (es. grafici, fotogrammi, schemi, ecc.).

L'elaborato descrittivo dovrà essere di massimo trenta (30) pagine (con esclusione dell'indice riepilogativo dal computo delle 30 facciate), con testo scritto in carattere Times New Roman dimensione 12. Viene richiesta la produzione di un progetto che tenga conto di tutte le fasi della tipologia del servizio, come esplicitate nel capitolato speciale d'appalto. A tale scopo i concorrenti, dovranno presentare una relazione tecnica particolareggiata tenendo presente i criteri di aggiudicazione esplicitati al paragrafo 18.1 e precisamente:

1. ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI ORDINARI	Modalità e caratteristiche del front office, orari di ricevimento ed assistenza all'utenza, descrizione dell'organizzazione dei rapporti con l'utenza (Ufficio Locale ed assistenza ai contribuenti), Staff del Personale impiegato, ecc...	9
	Gestione della fase ordinaria delle entrate oggetto di gara	8
	Caratteristiche del software utilizzato: interfacciabilità con il software in uso all'Ufficio tributi; collegamento delle procedure alla rete informatica del Comune e/o accessibilità telematica agli archivi da parte degli uffici comunali; accessibilità in via telematica ad informazioni e notizie relative alle imposte da parte dei contribuenti	8
	Politiche di sicurezza adottate a livello applicativo e infrastrutturale per la protezione dei dati e la loro	2

	conservazione.	
	Formazione e assistenza tecnica del personale dipendente della S.A.	3
	Impegno ad assumere ulteriori risorse oltre a quelle previste nella clausola sociale del Capitolato di Gara (art. 14). Per ogni risorsa assunta a tempo pieno ed utilizzata presso l'ufficio locale, verranno assegnati 5 punti cadauna. Per ogni assunzione part-time (< a 40 ore) saranno assegnati 2 punti cadauna.	5
2. MANUTENZIONE E SOSTITUZIONE IMPIANTI AFFISSIONI	Piano di manutenzione annuale degli impianti, con indicazione del numero delle verifiche annuali sullo stato degli impianti ed indicazione dei nuovi impianti in sostituzione e/o ampliamento di quelli esistenti	4
3. ATTIVITÀ DI ACCERTAMENTO, RISCOSSIONE COATTIVA E GESTIONE DEL CONTENZIOSO	Modalità di contrasto all'evasione indicando in particolare: strumenti di controllo; procedure di segnalazione all'Ente, periodicità delle rilevazioni sul territorio degli oggetti imponibili, attività di incrocio banche dati	12
	Gestione della Riscossione Coattiva	8
	Gestione del Contenzioso tributario	9
4. SERVIZI AGGIUNTIVI	Eventuali proposte migliorative e/o innovative rispetto alla tradizionale gestione del servizio per migliorarne il livello ed eventuali servizi aggiuntivi senza oneri per il Comune	2
Totale offerta tecnica		70

Attribuzione del Punteggio Tecnico

Relativamente agli elementi di natura qualitativa i coefficienti V(a)i, laddove non diversamente specificato, sono determinati attraverso la media dei coefficienti, variabili da 0 a 1, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari sulla base dei seguenti criteri motivazionali:

CRITERI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Livello di definizione ottimo con proposta assolutamente completa, molto dettagliata, corretta, ricca di aspetti e soluzioni elaborate in maniera complessa, rispondente agli standard qualitativi e prestazionali	1,00

Livello di definizione buono con proposta ampia e corretta, abbastanza dettagliata, rispondente in maniera più che discreta agli standard qualitativi e prestazionali richiesti	0,8/0,9
Livello di definizione discreto, con proposta adeguata e significativa rispondente in maniera discreta agli standard qualitativi e prestazionali richiesti	0,6/0,7
Livello di definizione sufficiente, con proposta essenziale e semplice, rispondente in maniera sufficiente agli standard qualitativi e prestazionali richiesti	0,4/0,5
Proposta limitata, poco dettagliata, molto semplice con pochi aspetti, rispondente in maniera scarsa agli standard qualitativi e prestazionali richiesti	0,2/0,3
Senza alcuna proposta o inadeguata agli standard qualitativi e prestazionali richiesti	0,0/0,1

utilizzando il metodo aggregativo-compensatore con applicazione della formula, prevista nell'allegato "P" del D.P.R. 207/2010, seguente:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

$C(a)$ = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

$V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno;

$\sum_n$ = sommatoria.

Terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, i coefficienti $V(a)_i$ sono determinati procedendo a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Una volta completata la determinazione dei valori - $W_i * V(a)_i$ - per tutti gli elementi di valutazione tecnica (requisiti tecnici) della offerta i-esima si calcolerà il punteggio tecnico $C(a)$ da attribuire alla offerta con la suddetta formula

16.1 Diritto di accesso alle offerte tecniche

Ai fini dell'eventuale applicazione della disposizione di all'art. 22 della legge 241/1990 e s.m.i e dell'art. 53 del Codice i concorrenti dovranno precisare secondo motivata e comprovata dichiarazione (modello *Allegato 4 "Dichiarazioni segreti tecnico commerciali"*), da inserire nella busta B di cui trattasi, le parti della propria offerta tecnica costituenti segreti tecnici o commerciali o

da cui potrebbero trarsi informazioni sui dati da mantenere segreti (indicare n. pagine, sezioni precise, parti e riferimenti specifici della documentazione tecnica). Al riguardo si chiarisce che i segreti industriali e commerciali non devono essere semplicemente asseriti, ma devono essere effettivamente sussistenti e di ciò deve essere dato un principio di prova da parte dell'offerente.

La mancanza di tale dichiarazione sarà equiparata ad assenza nell'ambito dell'offerta tecnica di informazioni che costituiscono segreti tecnici o commerciali, ai sensi della normativa in argomento.

17. CONTENUTO DELLA SEZIONE – OFFERTA ECONOMICA

Nella sezione “OFFERTA ECONOMICA”, deve essere caricata, a pena di esclusione dalla gara l'OFFERTA ECONOMICA in bollo da 16,00 euro, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o da un suo procuratore, contenente l'indicazione, a pena di esclusione, dell'offerta economica, secondo il modello Allegato OE.

La stazione appaltante procederà alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. c) e d) del Codice o in sede di eventuale verifica della congruità dell'offerta oppure prima dell'aggiudicazione.

A pena di esclusione, le offerte non devono contenere, riserve o condizioni o modifiche anche parziali al disciplinare di gara e/o al capitolato speciale; non deve essere formulata per una sola parte dell'oggetto dell'appalto; non deve essere espressa in modo indeterminato o facendo riferimento ad altre offerte proprie o di altri.

Nell'offerta presentata dovrà essere indicata la misura dell'aggio spettante al Concessionario sugli incassi derivanti dalla gestione dei servizi.

Tale aggio percentuale non dovrà risultare superiore rispetto a quella posta a base di gara. La percentuale di aggio deve essere indicata con un massimo di due cifre decimali e deve essere espressa in cifre e in lettere.

Il punteggio massimo attribuito è di 30 punti.

Parametri di valutazione	Aggio a base di gara	Punteggio assegnabile
Somme incassate a titolo di accertamento e riscossione coattiva, dell'Imposta Comunale sulla Pubblicità (I.C.P.), del Diritto sulle Pubbliche Affissioni (D.P.A.), della TOSAP	20,00%	11
Somme incassate a titolo definitivo a seguito	20,00%	19

di attività di gestione ordinaria e riscossione volontaria in materia di I.C.P., D.P.A, T.O.S.A.P. E TARIG		
Punteggio totale		30

Criteri di valutazione dell'offerta economica.

Per ogni parametro di valutazione verrà attribuito il punteggio massimo al concorrente che avrà formulato il minor aggio percentuale rispetto al valore posto a base di gara (**Amin**).

Agli altri concorrenti verrà attribuito il punteggio applicando la seguente formula:

$$P_n = A_{min} * P_{max} / A_n$$

dove:

P_n = è il punteggio da attribuire al concorrente n;

A_{min} = è il minor aggio percentuale formulato dai concorrenti rispetto al valore a base d'asta;

P_{max} = è il punteggio massimo attribuibile.

A_n = è l'aggio percentuale formulato dal concorrente n.

All'amministrazione appaltante spetta l'approvazione degli atti di gara e l'aggiudicazione definitiva, fatti salvi gli accertamenti in ordine alla regolarità della gara stessa e la verifica della veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte e, in particolare, al possesso dei requisiti di partecipazione richiesti.

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo 95 del D.Lgs. 50/2016, da valutarsi, da parte della commissione giudicatrice, sulla base dei seguenti criteri e con attribuzione dei punteggi in centesimi.

L'aggiudicazione è effettuata in favore dell'impresa che avrà conseguito complessivamente il punteggio più elevato, fatto salvo quanto previsto in materia di offerte anormalmente basse.

Non sono ammesse offerte recanti disposizioni difformi dal presente disciplinare e dal capitolato speciale d'appalto, oppure offerte parziali, condizionate, con riserva o comunque non compilate correttamente.

La valutazione è disposta da apposita commissione giudicatrice a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, in base ai 100 punti disponibili e ripartiti come segue:

- a) Offerta tecnica: punteggio qualitativo disponibile 70;
- b) Offerta economica: punteggio quantitativo disponibile 30;

Il punteggio dell'offerta tecnica è assegnato fino al massimo di 70 punti, come disposto dall'art. 16. L'aggiudicazione verrà effettuata nei confronti del concorrente la cui offerta avrà ottenuto il punteggio globale più alto, ricavato dalla sommatoria dei punteggi attribuiti in sede di valutazione qualitativa (offerta tecnica) e di valutazione economica (offerta economica).

Non sono ammesse offerte in aumento, né offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o per parte del servizio.

Qualora più concorrenti conseguano uno stesso punteggio complessivo finale, si procede mediante sorteggio.

19. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

Il seggio di gara o il RUP deputato all'espletamento della gara telematica, una volta abilitato ad accedere alla piattaforma telematica mediante l'inserimento di password personali il giorno.....alle ore....., in seduta pubblica, procederà alla verifica della documentazione contenuta nelle offerte presentate. Eventuali differimenti saranno resi noti mediante pubblicazione di apposito avviso sul sito internet della Amministrazione Aggiudicatrice all'indirizzo <http://www.comune.angri.sa.it/> nella sezione Centrale Unica di Committenza e Amministrazione Trasparente nella sezione Bandi di Gara. Gli operatori economici che hanno partecipato alla gara possono partecipare alle sedute di gara pubbliche attraverso la procedura informatica da remoto accedendo alla piattaforma dalla pagina del bando di gara cliccando su **ASSISTI ALLA SEDUTA DI GARA**. L'operatore potrà in tal modo tenersi aggiornato sull'andamento delle fasi di gara e partecipare telematicamente alla procedura pubblica. Alle sedute potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita dai suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi. Le successive sedute pubbliche saranno svolte con le stesse modalità di cui al punto precedente nel giorno e ora che saranno resi noti con lo stesso criterio della prima seduta almeno due giorni prima della data fissata.

Il seggio di gara o il RUP in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nella "Sezione – Documentazione Amministrativa", procede:

1. a verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;

2. a verificare che da parte degli operatori economici non vi siano partecipazioni di più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, ovvero, partecipazioni anche in forma individuale qualora gli stessi operatori economici abbiano partecipato alla gara anche in raggruppamento o consorzio ordinario ed in caso positivo ad escludere dalla gara, ai sensi dell'art.48 comma 7, ultimo periodo, del Codice, sia il consorzio che il consorziato;
3. applicare l'istituto del soccorso istruttorio ove necessario;
4. il RUP, ovvero il seggio di gara, procede nella seduta pubblica o in successive sedute pubbliche, ad una verifica circa il possesso dei requisiti generali e speciali dei concorrenti, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate e procede all'eventuale esclusione dalla gara dei concorrenti non in possesso dei suddetti requisiti, comunicandolo entro due giorni attraverso la pec comunicata nell'offerta.

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il seggio di gara, in seduta pubblica, procederà all'apertura dei documenti di cui alla sezione dell'offerta tecnica ed alla verifica della regolarità dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate, la Commissione Giudicatrice procederà successivamente all'esame dell'offerta tecnica qualitativa ed all'assegnazione dei relativi punteggi.

Prima della verifica della documentazione contenuta nella sezione "offerta economica" attraverso l'applicativo contenuto nella strumento telematico si procederà ad estrarre il criterio per la verifica dell'anomalia dell'offerta.

Il seggio di gara, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nella sezione "OFFERTA ECONOMICA", procede:

- alla verifica della documentazione contenuta nelle offerte economiche presentate dai concorrenti non esclusi dalla gara;
- procede a stilare la graduatoria delle offerte economiche ammesse;
- procede all'attribuzione dei relativi punteggi.

La determinazione del punteggio complessivo calcolato come sommatoria dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche ed alle offerte economiche ai fini della formazione della graduatoria provvisoria di gara.

Qualora il punteggio relativo al prezzo e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti, il seggio di gara chiude la seduta pubblica e procederà, ai sensi dell'art. 97 del Codice, alla verifica delle giustificazioni presentate dai concorrenti.

La stazione appaltante **esclude l'offerta** che, in base all'esame degli elementi forniti con le giustificazioni e le precisazioni, nonché in sede di convocazione, risulti, nel suo complesso, inaffidabile. La verifica delle offerte anormalmente basse avviene attraverso la procedura descritta nell'art. 97 del Codice.

La stazione appaltante in ogni caso può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

All'esito delle operazioni di cui sopra, in seduta pubblica, verrà redatta la graduatoria definitiva e **proposta l'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che ha presentato la migliore offerta non anomala** che sarà successivamente sottoposta all'organo comunale competente per l'aggiudicazione definitiva.

In presenza di eventuale parità di punteggi, si procederà come segue:

- a) nel caso di parità del punteggio complessivo, con aggiudicazione al concorrente che ha offerto il prezzo più conveniente per l'Amministrazione;
- b) nel caso di ulteriore parità tra i punteggi ottenuti per il prezzo e la qualità, mediante sorteggio in seduta pubblica (articolo 77, comma 2, del R.D. 23 maggio 1924, n. 827).

La Stazione Appaltante si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in caso di presentazione di una sola offerta valida.

Qualora tutte le offerte pervenute siano ritenute inadeguate dal punto di vista tecnico, la Stazione appaltante si riserva di non aggiudicare l'appalto.

Per la presente procedura di gara, la stazione appaltante comunica d'ufficio ai concorrenti le informazioni previste dall'art. 76 del Codice secondo i termini ivi previsti.

20. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica il contratto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla **revoca dell'aggiudicazione**, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4- bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 6 settembre 2011 n. 159 (c.d. Codice Antimafia).

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 6 settembre 2011 n. 159 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza di dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92 comma 4 del d.lgs. 6 settembre 2011 n. 159.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, co. 9 del Codice, **non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.**

Ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, la stipula avrà luogo, nei modi previsti dal comma 14, entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipula del contratto l'aggiudicatario deve presentare, nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice, la garanzia definitiva di cui al capitolato speciale d'appalto, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dal medesimo articolo. L'inottemperanza comporterà, previa diffida per una sola volta, la decadenza dall'aggiudicazione.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

Le spese di pubblicazione del bando e dell'avviso di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del D.M. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico

dell'aggiudicatario che dovrà rimborsarle alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

21.DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Salerno, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

22.TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i., esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplina

ALLEGATO 3 – DICHIARAZIONI INTEGRATIVE

Alla CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA tra i Comuni di Nocera Inferiore, Angri e Mercato San Severino/o Comune di Angri

Oggetto: Affidamento in concessione dei servizi di accertamento e Riscossione, anche coattiva, dell'Imposta Comunale sulla Pubblicità (I.C.P.), del Diritto sulle Pubbliche Affissioni (D.P.A.), ivi compresa la materiale affissione dei manifesti e della Tassa Occupazione Suolo Pubblico (T.O.S.A.P.) e della Tari Giornaliera (Tarig);- ARTT. 59-60-95 DEL D.LGS. 50/2016

CPV : 79940000-5

CIG:8105546C26

GARA N.7601107

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA AI SENSI DEL D.P.R N. 445/2000

Il sottoscritto

.....
nato a il C.F.
domiciliato per la carica presso la sede sociale ove appresso, in qualità di:

.....

...
(indicare la carica sociale)

in nome e per conto dell'operatore economico

.....
(indicare l'esatta denominazione comprensiva della forma giuridica)

Cod.Fiscale partita IVA Cod.Ateco

con sede legale in
(indicare città (prov.), cap, via e n° civico)

CHE PARTECIPA ALLA GARA IN OGGETTO COME (barrare la casella che interessa):

1) ☐ **concorrente singolo** (imprenditore individuale o società, art. 45, co. 2, lett. a) D. Lgs. 50/2016)

2) ☐ **consorzio** (art. 45, co. 2, lett. b) - c) D.Lgs.50/2016)

3) ☐ **componente designata come esecutrice dal consorzio** (art. 45, co. 2, lett. b) - c) D. Lgs. 50/2016), denominato

4) ☐ **mandataria/capogruppo di RTI/**

5) ☐ **consorziato di consorzio ordinario** di concorrenti di cui all'art. 2602 c.c.(art. 45 co. 2 lett. e)D.lgs. 50/2016), denominato

6) ☐ **mandante di**

7) ☐ **impresa ausiliaria** ai sensi dell'art. 89 del D. Lgs. 50/2016 (compilare punto A3, parte B e C)

8) ☐ **altra forma**, specificare:

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46, 47 e 77-bis D.P.R. 28.12.2000 n. 445, con espresso riferimento all'operatore economico partecipante alla gara che rappresenta, di aver compilato e allegato alla documentazione

di gara il **DGUE**, in conformità alla Circolare 18 luglio 2016, n. 3 del Ministero Infrastrutture e Trasporti, pubblicata in G.U. del 27.07.2016 n. 174, e di specificare le dichiarazioni ivi rese, tenuto conto delle avvertenze fornite in calce al presente modulo, con le seguenti:

PARTE A

A 1– SITUAZIONI DI CONTROLLO (*a cura di tutti i concorrenti, barrare la casella di interesse*):

- ☐ di non essere in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con altri operatori economici e di avere formulato l'offerta autonomamente;
- ☐ di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di altri operatori economici che si trovano, rispetto all'impresa da me rappresentata, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente l'offerta;
- ☐ di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di altri operatori economici che si trovano, rispetto all'impresa da me rappresentata, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e precisamente con la/e seguente/i impresa/e partecipante/i (*indicare denominazione, ragione sociale, codice fiscale e sede legale*): e di avere formulato autonomamente l'offerta.

A 2 – (solo per il concorrente , in caso di avvalimento)

- ☐ di allegare la documentazione prevista dall'art. 89, comma 1, D.Lgs. 50/2016 e dalla documentazione di gara in caso di ricorso all'avvalimento (*specificare*):

A 3 – (solo per l'impresa ausiliaria , in caso di avvalimento)

- ☐ di obbligarsi, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente medesimo;
- ☐ che, quale impresa ausiliaria, non partecipa alla gara in proprio o come associata o consorziata;

PARTE B – DICHIARAZIONI RELATIVE AI MOTIVI DI ESCLUSIONE ART. 80 D.LGS. 50/2016

B1) di indicare nella tabella seguente tutti i soggetti titolari di ruoli di rilievo (*avvertenze per la compilazione fornite in calce al presente modulo*) ai sensi dell'art. 80 co. 3 del D.Lgs. 50/2016:

Cognome e nome	Luogo e Data di nascita	Qualifica attualmente ricoperta (specificare x il socio: % proprietà)	Qualifica da cui è cessato nell'anno antecedente la pubblicazione del

B2) che **ne il sottoscritto ne i soggetti indicati al precedente punto B1** si trovano nelle condizioni di esclusione previste dall'**art. 80 commi 1, 2, 4 e 5** del D.Lgs. n. 50/2016, in quanto nei confronti dei medesimi, in relazione ai reati previsti nella disposizione suindicata, non sono stati e messi sentenze definitive o decreti di condanna divenuti irrevocabili *ovvero* sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p. e non sussistono cause di decadenza, sospensione o divieto ex art. 67 D.Lgs. 159/2011 o tentativi di infiltrazione mafiosa ex art. 84, co. 4 del medesimo decreto;

OPPURE

[in presenza di condanne a carico dei soggetti indicati al precedente punto B1]

☐ che **sono presenti soggetti di seguito indicati i quali si trovano nella condizione di aver subito condanne** (le condanne , indipendentemente dalla loro gravità , vanno tutte indicate secondo le avvertenze per la compilazione fornite in calce al presente modulo):

Cognome e Nome	Data Sentenza / decreto	Reato e pena applicata (inclusa eventuale pena accessoria dell'incapacità di contrarre con la P.A. e la relativa durata	Solo se cessato, indicare data

e che in relazione ai soggetti cessati che hanno subito condanne suindicati, **l'impresa ha adottato atti** o misure di completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata di tali soggetti cessati dalla carica (indicare tutte le misure adottate atte a dimostrare la completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata):

B3) di non trovarsi nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lett. f-bis (documentazione o dichiarazioni non veritiere in procedura di gara e affidamenti di subappalti) e f-ter (iscrizione nel casellario informatico ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione in procedure di gara e affidamenti di subappalti) del D. Lgs. 50/2016;

B4) [eventuale, in caso di operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"]

☐ di possedere l'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010, come da copia allegata alla presente (art. 37 d.l. 3 maggio 2010, n. 78, conv. in l. 122/2010); **ovvero**

☐ di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1, comma 3, d.m. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero;

PARTE C – ALTRE DICHIARAZIONI

C1) di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, al rispetto della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010, pena la nullità assoluta del contratto;

C2) di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D. lgs. 196/2003, che il **conferimento dei dati** richiesti e obbligatorio ai fini della partecipazione alla gara e che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità inerenti alla procedura in questione e per le conseguenti incombenze contrattuali;

C3) (eventuale, solo per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del RD 16 marzo 1942 n. 267) trattandosi di impresa ammessa alla procedura di concordato preventivo con continuità aziendale, ai sensi dell'art. 80, co.5, lett. b), e dell'art. 110, comma 3 del Codice, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lettera d) del DGUE, indica gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, incluso il tribunale che l'ha rilasciato: e precisa di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 della legge fallimentare;

C4) ☐ di aderire al consorzio (*indicare denominazione e tipologia*):

oppure

☐ di non aderire ad alcun consorzio

C5) (*da compilarsi nel caso di Società Cooperative e di Consorzi di Cooperative*)

☐ che l'impresa è iscritta nell'Albo Nazionale delle Società Cooperative istituito con D.M. 23/06/2004 (*indicare attività, N° e Data iscrizione*):

C6) (*in caso di soggetto non residente e senza stabile organizzazione in Italia*) che l'impresa si uniformerà alla disciplina di cui all'art. 17, comma 2 del D.P.R. n. 633/72, e comunicherà a ciascun Ente competente, in caso di aggiudicazione del relativo contratto, la **nomina del rappresentante fiscale** nelle forme di legge se previsto dalla normativa fiscale applicabile all'oggetto di gara

OPPURE

☐ con riferimento alla dichiarazione di cui al punto del presente modulo di trovarsi nella situazione di seguito specificata e di allegare la seguente documentazione (*precisare la situazione, specificare ed elencare i documenti allegati*):

Allega alla presente copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità (*ai sensi dell'art. 38 comma 3 D.P.R. 445/2000*)

(luogo, data)

Firma del legale rappresentante (*timbro e firma leggibile*)

AVVERTENZE PER LA COMPILAZIONE DEL MODULO

► Ai fini dell'indicazione dei soggetti titolari di ruoli di rilievo ai sensi dell'art. 80 comma 3 del

D.Lgs. 50/2016, e richiesto di indicare nel punto B1) del presente modulo, oltre i direttori tecnici per ogni tipo di impresa :

-per le imprese individuali: il titolare;

-per le Società in Nome Collettivo: tutti i soci;

-per le Società in Accomandita Semplice: i soci accomandatari;

- per altro tipo di società o consorzio: i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci; vanno indicati anche i titolari di poteri institori ex art. 2203 c.c. e i procuratori speciali delle società muniti di potere di rappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi, ricavabili dalla procura; nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, entrambi i soci, nonché i titolari di poteri institori ex art. 2203 c.c. e i procuratori speciali muniti di potere di rappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi, ricavabili dalla procura.

Sono ivi compresi i membri dell'organo di vigilanza ex D.Lgs. 231/2001, nonché il sindaco revisore, i componenti del collegio sindacale, del consiglio di gestione e di sorveglianza ex 2409 cc. ove nominati.

Il Comunicato del Presidente ANAC in data 8 novembre 2017, ha ulteriormente precisato che le cause di esclusione di cui all'art. 80, commi 1 e 2 del D.Lgs. 50/2016 sono da verificare in capo ai seguenti soggetti:

- ai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, nelle società con sistema di amministrazione tradizionale e monistico (Presidente del Consiglio di Amministrazione, Amministratore Unico, amministratori delegati anche se titolari di una delega limitata a determinate attività ma che per tali attività conferisca poteri di rappresentanza);

- ai membri del collegio sindacale nelle società con sistema di amministrazione tradizionale e ai membri del comitato per il controllo sulla gestione nelle società con sistema di amministrazione monistico;

- ai membri del consiglio di gestione e ai membri del consiglio di sorveglianza, nelle società con sistema di amministrazione dualistico;

- ai «*soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo*», intendendosi per tali i soggetti che, benché non siano membri degli organi sociali di amministrazione e controllo, risultino muniti di poteri di rappresentanza (come gli institori e i procuratori ad negotia), di direzione (come i dipendenti o i professionisti ai quali siano stati conferiti significativi poteri di direzione e gestione dell'impresa) o di controllo (come il revisore contabile e l'Organismo di Vigilanza di cui all'art. 6 del D. Lgs. n. 231/2001 cui sia affidato il compito di vigilare sul funzionamento e sull'osservanza dei modelli di organizzazione e di gestione idonei a prevenire reati). In caso di affidamento del controllo contabile a una società di revisione, la verifica non deve essere condotta sui membri degli organi sociali della società di revisione, trattandosi di soggetto giuridico distinto dall'operatore economico concorrente cui vanno riferite le cause di esclusione.

► Nel punto B1 e richiesta, inoltre, l'indicazione dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara (*indicare anche i soggetti che hanno operato in società incorporate, fuse o che hanno ceduto l'azienda nel medesimo anno*).

► Ai fini della compilazione del punto B2) del presente modulo, in relazione alle CONDANNE riportate dai soggetti previsti dall'art. 80, comma 3, D.Lgs. 50/2016:

- vanno indicate tutte le condanne subite, anche non definitive, incluse quelle per le quali si gode del beneficio della non menzione, ad eccezione di quelle per le quali il reato è stato depenalizzato ovvero è intervenuta la riabilitazione ovvero il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero è intervenuta la revoca della condanna medesima. A tal fine, il concorrente è tenuto ad osservare le indicazioni fornite nel *disciplinare di gara*, al *paragrafo 6*;

- va evidenziata l'eventuale pena accessoria dell'incapacità di contrarre con la P.A. e la relativa durata;

- nel DGUE possono essere evidenziate le circostanze di cui all'art. 80 comma 7 D.Lgs.

50/2016 ed i riferimenti alle prove di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, nonché ai provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a

prevenire ulteriori reati o illeciti; la documentazione di tali risarcimenti e/o provvedimenti deve essere allegata alla presente dichiarazione.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Relativamente alla Determinazione Dirigenziale N° DetSet 00124/2019 del 18/11/2019 a firma del Dirigente Determina a contrarre per affidamento in concessione del servizio di riscossione volontaria e coattiva dell'imposta comunale sulla pubblicità (Icp), del diritto sulle pubbliche affissioni (Dpa), compresa la materiale affissione dei manifesti ,della tassa occupazione suolo pubblico (Tosap) e della (Tarig) - {3}, avente oggetto: {4}

Dettaglio movimenti contabili

Creditore	Causale	Importo	M	P	T	M a c r o	C a p	A r t	T i p o	S i o p e	N. P r	A n n o P	Sub
	AGGIO TRIBUTI MINORI	€ 54.669,85	01	11	1	10	00 80				54 18 0	20 20	
	AGGIO TRIBUTI MINORI	€ 54.669,86	01	11	1	10	00 80				54 18 0	20 21	
	AGGIO TRIBUTI MINORI	€ 54.669,86	01	11	1	10	00 80				54 18 0	20 22	

Totale prenotazione € 164.009,57
spesa:

Parere Prenotazione: Sulla presente determinazione si attesta ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, e dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs 267/2000, la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Relativamente alla Determinazione Dirigenziale N° DetSet 00124/2019 del 18/11/2019 a firma del Dirigente Determina a contrarre per affidamento in concessione del servizio di riscossione volontaria e coattiva dell'imposta comunale sulla pubblicità (Icp), del diritto sulle pubbliche affissioni (Dpa), compresa la materiale affissione dei manifesti ,della tassa occupazione suolo pubblico (Tosap) e della (Tarig) - {3}, avente oggetto: {4}

Dettaglio movimenti contabili

Creditore	Causale	Importo	M	P	T	M a c r o	C a p	A r t	T i p o	S i o p e	N. P r	A n n o P	N°	A n n o	Sub
ANAC Autorità nazionale anticorruzione	CONTRIBUTO ANAC	€ 225,00	01	04	1	03	0150					2019	54181	2019	
	PUBBLICAZIONE GURI	€ 1.500,00	01	04	1	03	0150						54182	2019	
	PUBBLICAZIONE QUOTIDIANI	€ 1.000,00	01	04	1	03	0150						54183	2019	
Totale Impegno:		€ 2.725,00													

Parere Impegno: Sulla presente determinazione si attesta ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, e dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs 267/2000, la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Relativamente alla Determinazione Dirigenziale N° DetSet 00124/2019 del 18/11/2019 a firma del Dirigente Determina a contrarre per affidamento in concessione del servizio di riscossione volontaria e coattiva dell'imposta comunale sulla pubblicità (Icp), del diritto sulle pubbliche affissioni (Dpa), compresa la materiale affissione dei manifesti ,della tassa occupazione suolo pubblico (Tosap) e della (Tarig) - {3}, avente oggetto: {4}

Dettaglio movimenti contabili

Debitore	Causale	Importo	Titolo	Tipologia	C a t	C a p	A r t	C d r	C d c	N°	A n n o
	PUBBLICAZIONE GURI	€ 1.500,00	3	0100	02	2001				40376	2020

Totale € 1.500,00
Accertamento:

Parere Accertamento: Sulla presente determinazione si attesta ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, e dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs 267/2000, la regolarità contabile.